

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ № 130»**

ПРИНЯТ

на заседании педагогического
совета
протокол №1 от 28.08.2023 года

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 130»
от 28.08.2023 года № 123/1
Заведующий Ю.И. Месняникна



ПЛАН РАБОТЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ № 130»
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

СОДЕРЖАНИЕ

№	Название	стр.
	Анализ деятельности ДООУ за 2022-2023 учебный год	7
	Темы педагогических советов и задачи на 2023-2024 учебный год	23
I.	ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ	24
1.1.	Педагогический совет	24
1.2.	Психолого- медико-педагогические совещания	26
1.3.	Психолого-педагогический консилиум	27
1.4.	Управление образовательным процессом	28
II.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	29
2.1.	Повышение профессиональной компетенции кадров	29
2.2.	Аттестация на первую и высшую квалификационные категории	29
2.3.	Аттестация на соответствие занимаемой должности	30
2.4.	Консультации для педагогов	30
2.5.	Консультации для младших воспитателей	31
2.6.	Семинары	32
2.7.	Смотры-конкурсы	32
2.9.	«Педагогический серпантин « (коллективный просмотры)	33
2.10.	«Школа молодого педагога»	34
2.11.	Организация методических выставок	
III.	ВНУТРИСАДОВЫЙ КОНТРОЛЬ	36
3.1.	Тематический контроль	36
3.2.	Системный и оперативный контроль	36
3.3.	Фронтальный контроль	38
IV.	ОХРАНА И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ	39
V.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	40
5.1.	Развлекательно-досуговая деятельность детей	40
5.2.	Выставки (конкурсы детского творчества)	41
5.3.	Физкультурные досуги и развлечения	41
VI.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ	42
6.1.	Работа с родителями	42
6.2.	Взаимодействие с социальными партнерами	44
VII.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	45

Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения.

Полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей № 130».

Сокращённое название: МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 130».

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип муниципального учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

без учета организационно-правовой формы – дошкольная образовательная организация;
с учетом организационно-правовой формы – дошкольное образовательное учреждение.

Место нахождения Учреждения (юридический, фактический и почтовый адрес): Российская Федерация, Курская область, 305022, город Курск, улица Республиканская, дом 52-г.

Контактный телефон: (4712) 34-05-67.

Учредитель Учреждения и собственник его имущества: муниципальное образование «Город Курск» в лице комитета образования города Курска.

Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, от имени муниципального образования «Город Курск» осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом города Курска.

Электронный адрес: mdou130kursk@yandex.ru

Адрес официального сайта в сети интернет: <http://sad130kursk.ru/>

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: регистрационный № 1997 от 11 ноября 2015 года, серия 46 Л 01 № 0000153, срок действия – бессрочная.

Режим работы учреждения: 5-дневная рабочая неделя с 12-часовым пребыванием детей и календарным временем посещения круглогодично (кроме выходных и праздничных дней).

Режим функционирования групп в Учреждении (длительность пребывания воспитанников в группах) – 12 часов в день: с 7 часов утра до 19 часов вечера.

Мощность дошкольного образовательного учреждения: плановая -131 ребенок, фактическая – 190 детей.

В МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 130» в 2022-2023 учебном году функционировали 7 групп. Дошкольное образовательное учреждение посещали воспитанники в возрасте от 3 до 7 лет. Группы комплектовались по возрастному принципу. Наполняемость групп устанавливалась с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Комплектование групп воспитанниками осуществлялось на основании Устава ДОУ, Постановления администрации города Курска от 09.08.2017 года № 2095 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детский сады)».

Образовательная деятельность осуществлялась в группах общеразвивающей и комбинированной направленности.

Детский сад рассчитан на 131 ребенка, фактическая численность согласно муниципальному заданию 190 человек, фактическая наполняемость на 31.05.2023 год – 116 детей. В детском саду воспитываются дети от 3 до 7 лет, работает 7 возрастных групп.

Наименование группы	Возраст детей	Количество	Численность воспитанников
Группа общеразвивающей направленности	от 2 до 3 лет	1	31
Группа общеразвивающей направленности	от 3 до 4 лет	1	27
Группа общеразвивающей направленности	от 4 до 5 лет	1	29
Группа комбинированной направленности	от 5 до 6 лет	1	31
Группа комбинированной направленности	от 6 до 7 лет	2	39
Группа комбинированной направленности	от 3 до 7 лет	1	20
Общее количество		7	177

Материально-техническая база:

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- медицинский кабинет с изолятором;
- кабинет учителя-логопеда;
- кабинет педагога-психолога;
- музыкальный зал;
- 7 групповых помещений с изолированными спальнями;
- 8 прогулочных площадок с теньевыми навесами, песочницами;
- спортивная площадка с игровым оборудованием;
- мини-музей «Космоград»;
- этнографический мини-музей в чемодане «От Карелии до Камчатки»;
- мини-музей под открытым небом по гражданско-патриотическому воспитанию «Моя родина-Россия»;
- опытно-экспериментальная лаборатория (помещение группы № 3);
- кабинет релаксации.

Управление МБДОУ строится на единоначалии (заведующий МБДОУ) и общественной форме управления (педагогический совет МБДОУ, общее собрание работников МБДОУ, Совет родителей, общее собрание родителей).

Кадровый потенциал:

Дошкольное учреждение полностью укомплектовано кадрами.

Педагогические кадры – 20 человек: старший воспитатель, 2 музыкальных руководителя, инструктор по физической культуре, 2 учителя-логопеда, педагог-психолог, 2 педагога дополнительного образования, 11 воспитателей. Свободны вакансии воспитателя, тьютора, педагога дополнительного образования по хореографии.

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 130» на основании лицензии реализует:

- Основную образовательную программу дошкольного образования (ООП ДО) по очной форме обучения на русском языке, разработанную на основе общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» /под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой с использованием парциальных программ:
 - Колесникова Е.В. «Математические ступеньки»;

- Коломийченко Л.В. «Дорогою добра: Концепция и программа социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников»;
- И.А. Лыкова «Умные пальчики: конструирование в детском саду»;
- И.Л. Лыкова Авторская программа Художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки»;
- И. Каплунова, И. Новоскольцева «Ладушки» - Программа по воспитанию детей дошкольного возраста, «Праздник каждый день» - конспекты музыкальных занятий;
- Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия в детском саду;
- В. В. Сериков О. В. Забровская модульная программа по финансовой грамотности «Приключения кота Белобока, или экономика для малышей»;
- Е.А. Хилтунен. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад по системе Монтессори»;
- Л.П. Гладких. «Основы православной культуры. Мир – прекрасное творенье»
- Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих тяжелые нарушения речи;
- Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для детей с задержкой психического развития;

Дополнительные образовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы) дошкольного образования:

- Дополнительную образовательную программу (дополнительную общеразвивающую программу) естественнонаучной направленности «Познай-ка» для детей 5-7 лет;
- Дополнительную образовательную программу (дополнительную общеразвивающую программу) художественной направленности «Арлекино» для детей 5-7 лет;
- Адаптированную дополнительную образовательную программу «Познай-ка» естественнонаучной направленности для детей 5-7 лет с ограниченными возможностями здоровья;
- Адаптированную дополнительную образовательную программу «Арлекино» по театрализованной деятельности художественной направленности для детей 5-7 лет.

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №130» ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Система управления МБДОУ

Созданная система управления обеспечила включение в управленческую деятельность всех участников педагогического процесса и позволила успешно решать поставленные перед коллективом задачи.

В истекшем году было проведено 5 плановых заседаний педагогического совета и 2 внеплановых по вопросу утверждения положений и адаптированных дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с действующим законодательством и фактической деятельностью учреждения, изменений в положении о порядке приема на обучение по образовательным программам МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 130».

На первом заседании (август) утверждён план работы МБДОУ на 2022-2023 учебный год, председатель и секретарь педагогического совета.

Педагогический коллектив ознакомились с актом готовности учреждения к новому учебному году, обсудили замечания и рекомендации комиссии, наметили перспективы развития организации на 2022-2023 учебный год с учётом результатов финансовой, хозяйственной, образовательной, оздоровительной деятельности.

На втором заседании (ноябрь) рассматривались вопросы систематизации знаний педагогов по организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания детей

Третье заседание (январь) было посвящено системе наставничества в МБДОУ, в начале заседания заведующий ознакомил педагогический коллектив с приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» от 25 ноября 2022 года №1028 и планом-графиком по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением ФОП ДО. На заседании был подведен итог работы по программе наставничества в МБДОУ.

На четвертом заседании (март) обсуждались изменения в локально нормативных актах ДОУ в соответствии с действующим законодательством и фактической деятельностью учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности на 2022-2023 учебный год.

На пятом заседании (март) обсуждалось внесение изменений в Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №130», утвержденного приказом заведующего №59 от 01.03.2022 года.

На шестом заседании (март) обсуждалось формирование здорового и безопасного образа жизни посредством экологического воспитания. Подвелись итоги тематического контроля на тему «Эффективность воспитательно-образовательной работы по сохранению физического и психического здоровья детей в условиях ДОУ». Наиболее высокие показатели во всех возрастных группах по критерию «Накопление и обогащение двигательного опыта». Дети активно играют в подвижные и спортивные игры, участвуют в эстафетах, соревнованиях.

На седьмом заседании (май) обсуждались результаты осмотра технического состояния здания и участка; качество оказания платных образовательных услуг; результаты основной образовательной деятельности за истекший учебный год, рассматривались результаты мониторинга уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательными услугами; план работы ДОУ на летний оздоровительный период.

Через административно-производственные совещания осуществлялось оперативное решение проблем, возникавших в процессе организации и управлении образовательной и оздоровительной деятельностью.

На профсоюзных собраниях обсуждались результаты контроля за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда, вопросы оказания материальной помощи и премирования сотрудников.

На Общем собрании работников

- решались вопросы жизнедеятельности коллектива МБДОУ;
- вопросы, способствующие оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, принимались решения по социальной защите работников и соблюдению техники безопасности в детском саду;
- обсуждалось выполнение членами коллектива правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ и Коллективного договора;
- заслушаны отчеты администрации и органов самоуправления МБДОУ по вопросам их деятельности за истекший год;
- рассматривались локальные акты регламентирующие деятельность МБДОУ.

На общем собрании родителей были

- рассмотрены вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам в возрасте 5-7 лет, о необходимости регистрации родителями (законными представителями) в системе «Навигатор дополнительных услуг»;
- создания условий для реализации общеобразовательных программ в ДОУ, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима ДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников представителями вышестоящих органов; отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- рассматривались локальные акты регламентирующие деятельность МБДОУ.

На итоговом общем родительском собрании подведены итоги деятельности ДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью, решались вопросы укрепления материально-технической базы.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

На протяжении истекшего года в МБДОУ проводилась планомерная систематическая работа по поддержанию и сохранению здоровья детей.

Даны рекомендации воспитателям по организации питания, закаливающих мероприятий, организации адаптационного периода, о методах укрепления иммунитета детей, профилактики инфекционных заболеваний, соблюдению техники безопасности во время образовательного процесса и др.

Гигиеническое состояние помещений и участка, световой, воздушный и питьевой режимы поддерживались в норме. Воспитатели проводили работу по физическому воспитанию, которая помимо традиционных видов и форм включала нетрадиционные, такие как ритмическая и корригирующая гимнастика, оздоровительный бег, спартакиады, турниры, интегрированные занятия и т.п.

Двигательный режим дня в детском саду включал в себя: подвижные игры в течение дня;

утреннюю гимнастику с использованием дыхательных упражнений; музыкально- ритмические и физкультурные занятия; физкультурный досуг и спортивные праздники; прогулки; оздоровительные мероприятия; самостоятельная двигательная деятельность детей в течение дня.

Проводились мероприятия по профилактике гриппа: фитотерапия, витаминотерапия, оксалиновая мазь, прививки.

В соответствии с договором о сотрудничестве медицинское обслуживание детей осуществлялось старшей медицинской сестрой и врачом - педиатром ОБУЗ «Курская городская больница № 6».

Медицинское обследование детей и профилактические прививки проводились своевременно и в полном объёме.

Образовательная и оздоровительно-профилактическая работа строилась с учетом физического развития и имеющихся отклонений в состоянии здоровья детей, на основе диагностики состояния здоровья и уровня физической подготовленности детей.

С целью профилактики заболеваемости своевременно и систематически проводились медицинские осмотры детей, осуществлялся постоянный контроль администрации за гигиеническим состоянием всех структур ДОУ. Гигиеническое состояние помещений и прогулочных участков, световой, воздушный и питьевой режимы поддерживались в норме.

Ежедневно проводилась витаминизация 3-го блюда. В соответствии с планом лечебно-профилактической работы проводились мероприятия по профилактике гриппа и ОРЗ: фитотерапия, витаминотерапия, оксалиновая мазь, прививки и др..

С целью снижения заболеваемости:

- проводились закаливающие мероприятия, при этом соблюдались все правила закаливания: индивидуальность, систематичность, постепенность: босоногохождение; закаливание рук; массаж стоп; точечный массаж;
- соблюдался двигательный режим дня, который включал в себя: подвижные игры в течение дня; утреннюю гимнастику с использованием дыхательных упражнений; музыкально - ритмические и физкультурные занятия; логоритмические занятия в логопедической группе; физкультурные досуги и спортивные праздники; прогулки; самостоятельная двигательная деятельность детей в течение дня;

Вопросы здоровья детей обсуждались на педсоветах, совещаниях и на родительских собраниях. Велась консультативная работа с педагогами и родителями по вопросам индивидуального подхода к детям, имеющими отклонения в здоровье. Даны рекомендации воспитателям по организации закаливающих мероприятий, организации адаптационного периода, о методах укрепления иммунитета детей и др.

В группах созданы условия для проведения оздоровительных мероприятий, и воспитатели используют их в полном объеме.

Особое внимание коллектив детского сада уделял адаптации вновь поступивших детей. Для них был установлен щадящий режим и неполный день пребывания.

Также для адаптации детей создавались следующие условия:

- осуществлялся постоянный контроль физического и психического состояния детей;
- осуществлялся индивидуальный подход к каждому ребёнку;
- проводилось консультирование родителей;
- формировался гибкий режим дня;

В истекшем году не зафиксировано ни одного случая дезадаптации детей к условиям детского сада.

Анализ состояния здоровья воспитанников показал, что индекс здоровья воспитанников стабилен (в количественных показателях и процентах от общей численности детей в детском саду). Вместе с тем число воспитанников с I группой здоровья составляет всего 54 ребенка (31%), подавляющее большинство детей по-прежнему имеют II группу здоровья – 107 детей, т.е. являются условно здоровыми, что составляет 60% от общей численности воспитанников. Посещаемость в 2022-2023 учебном году в среднем за 9 месяцев составила 57%, что на 3% выше, чем в прошлом учебном году.

В течение учебного года были организованы консультации для педагогов по повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах сохранения и укрепления здоровья воспитанников; активно использовались в образовательной деятельности во всех возрастных группах здоровьесберегающие технологии (гимнастика пробуждения, дыхательная, пальчиковая, утренняя гимнастика).

Учитывая данные анализа состояния здоровья детей, в особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

Организация образовательного процесса

Образовательная деятельность в дошкольном учреждении осуществлялась по основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 130» (срок реализации: 2019 – 2024 учебные годы).

Содержание образовательных программ включало совокупность образовательных областей: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие».

Целью образовательного процесса ДОУ является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всесторонне развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Формами организации педагогического процесса в МБДОУ являются: НОД (непосредственно образовательная деятельность), образовательная деятельность в режимных моментах, самостоятельная деятельность, а также деятельность по интересам: кружки, студии.

НОД организуется в соответствии с учебным планом и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа над темами педагогических советов велась как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в развивающих центрах. Количество НОД и их длительность определялись нормами санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПин 1.2.3685-21.

Проанализировав данные по выполнению ООП ДО, следует отметить стабильные положительные результаты освоения воспитанниками образовательной программы у большинства воспитанников.

По результатам педагогической диагностики высокий процент детей со средним уровнем развития. Также были выявлены дети, которым требуется разработка индивидуального образовательного маршрута и психолого-педагогическое сопровождение.

Вывод: Результаты педагогической диагностики позволяют сделать вывод об эффективности построения образовательного процесса, эффективности реализации ООП ДО. При этом необходимо в дальнейшем направить работу педагогического коллектива на познавательное и речевое развитие детей, выбор методов и технологий для индивидуальной работы и создания условий для развития детей.

Платные образовательные услуги

В течение года в рамках реализации бесплатного дополнительного образования работали следующие объединения дополнительного образования:

- математического развития «Познай-ка» (руководитель – Черенкова Т.И., педагог дополнительного образования по познавательному развитию);
- театрализованной деятельности «Арлекино» (руководитель – Сафронова Н.Ю., педагог по театрализованной деятельности).

Воспитанникам ДОУ в текущем учебном году 2 раза в неделю во второй половине дня предоставлялись **платные образовательные услуги** (по договору аренды) через организацию объединений по познавательной, художественной и физкультурно-оздоровительной направленности: карате, хореографию, подготовку к школе.

Содержание образовательной деятельности отражено в дополнительной образовательной программе, а также рабочих программах, разработанных руководителями кружков.

Расчет часов производился на 1 получателя (1 группу). Количество часов в неделю поодной услуге — 2 часа.

Продолжительность часа услуги определена СП 1.2.3685 – 21 от 28.01.2021 года №2 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и зависела от возраста детей: для детей 5-7 лет – 25 мин., для детей 6-7 лет – 30 мин.

Платным дополнительным образованием было охвачено 50 детей (28%) в возрасте от 5-7 лет.

Вывод: В течение 2022-2023 учебного года стабильным оставалось количество детей, посещающих бесплатные дополнительные услуги, но необходимо увеличить количество детей, посещающих платные услуги.

В связи с этим в период в июне - августе 2023 года планируется проведение рекламной акции для родителей воспитанников в режиме офлайн.

Коррекционно-развивающая работа

В МБДОУ функционировали 4 группы комбинированной направленности. Коррекционная работа в группах велась в соответствии с программами:

- Адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с ОВЗ, имеющих тяжелые нарушения речи (срок реализации: на 2020-2022 учебные годы);
- Адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для детей с ЗПР (срок реализации 2020-2022 учебный год);

- Адаптированной дополнительной образовательной программой «Познай-ка» естественно-научной направленности для детей 5-7 лет с ограниченными возможностями здоровья;
- Адаптированной дополнительной образовательной программой «Арлекино» по театрализованной деятельности художественной направленности для детей 5-7 лет.

В ДОУ созданы специальные условия для реализации коррекционно-образовательной программы:

- Функционирование специальной коррекционной зоны в групповой комнате и спальне для проведения «коррекционного часа» (имеется релаксационные уголки - место, где ребенок может уединиться, отдохнуть и др.).
- Наполнение педагогического процесса современными коррекционно-развивающими методиками, новыми информационными технологиями, дидактическими пособиями, атрибутикой и игрушками.
- Функционирование психолого-педагогического консилиума, деятельность которого направлена на разработку и уточнение индивидуального образовательного маршрута ребенка, реализацию психолого-педагогического сопровождения детей. Основная цель – обеспечение психологического здоровья и эмоционального комфорта воспитанников. Деятельность ППк осуществлялась в соответствии с планом работы на год.

В 2022-2023 учебном году состоялось 4 заседания психолого-педагогического консилиума (ППк).

Положительным в деятельности ППк является:

- систематическое отслеживание развития детей 3-7 лет;
- раннее выявление детей, имеющих нарушения речи различной степени тяжести и отклонения в развитии, слабое усвоение образовательной программы;
- разработка индивидуальных образовательных маршрутов при низком уровне освоения образовательной программы;
- выработка коллективных решений о мерах педагогического и оздоровительного воздействия. В 2022-2023 учебном году наблюдалось продуктивное сотрудничество и взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса по психолого-педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями.

Результаты коррекционной работы:

За период с сентября по май включительно 2022-2023 учебного года в ДОУ была проведена целенаправленная работа по коррекции речи и психических процессов детей в группах комбинированной направленности. Всего в течение года коррекционные занятия посещали 36 воспитанников в возрасте 5-7 лет, из них с диагнозом ТНР - 28 детей, с диагнозом ФФНР – 6, с диагнозом ЗПР - 2 ребенка. По результатам педагогической диагностики для 3 воспитанников были разработаны индивидуальные образовательные маршруты.

Вывод: В результате проведенной работы у большинства детей значительно улучшилось звукопроизношение, пополнился словарный запас, дети овладели обобщающими понятиями, улучшилось состояние связной речи, познавательных процессов.

Мониторинг качества образования

В оценке качества реализации программы МБДОУ участвуют все участники образовательных отношений. Основная задача – обеспечить развитие МБДОУ в соответствии с принципами и требованиями ФГОС ДО.

Программой МБДОУ предусмотрены следующие уровни системы оценки качества:

- мониторинг динамики развития детей, динамики их образовательных достижений, используемый как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по Программе;
- внутренняя система оценки качества образования, самообследование ДОУ;
- внешняя независимая оценка качества образования в ДОУ.

Результаты оценивания качества образовательной деятельности формируют доказательную основу для изменений основной образовательной программы, корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности.

Анализ результатов мониторинга в области воспитания, оздоровления и развития в соответствии с государственными стандартами показал позитивные и негативные факторы, повлиявшие на результат, а также позволил выделить проблемы, требующие дополнительного внимания.

Мониторинг динамики развития детей, динамики их образовательных достижений.

С целью выявления стартовых условий (исходного уровня развития); определения проблемной сферы проводился мониторинг динамики детского развития (2 раза в год) и педагогическая диагностика на конец жизни каждого ребенка.

Результаты мониторинга позволяют дать следующий прогноз обучения выпускников МБДОУ в школе:

Благоприятный прогноз – 99%

Неблагоприятный прогноз – 1% (ребенок с ЗПР)

Причины неблагоприятного прогноза: несоответствие возрастной норме определяется; несформированностью продуктивности и устойчивости внимания, условное соответствие школьной зрелости и развитию личности.

Результативная работа коллектива ДОУ за текущий учебный год по реализации Программы и разностороннему развитию дошкольников подтверждается участием, достижениями и наградами воспитанников в конкурсных мероприятиях разного уровня.

Вывод: В целом по МБДОУ положительная динамика усвоения образовательной программы. Данные результаты позволяют сделать вывод о том, что программы и технологии, реализуемые в МБДОУ, обеспечивают развитие ребёнка и подготовку его к школе.

Отслеживание качества педагогического процесса и условий для его организации.

Периодичность – в течение года согласно плану.

Проводился в форме разных видов контроля, опроса и анкетирования.

Оперативному контролю подвергались вопросы организации воспитательно - образовательной и оздоровительной работы с детьми; организация работы с родителями; соблюдения режима дня и санитарно-гигиенического режима; организации питания и медицинского обслуживания.

С помощью предупредительного контроля выявлялись проблемы, и оказывалась помощь

педагогам в вопросах организации воспитательно-образовательной работы.

Проводился тематический контроль, который позволил выявить состояние воспитательно-образовательной работы по изучаемому вопросу, состояние созданных условий для развития детей, уровень знаний и практических умений педагогов, результаты работы по изучаемому вопросу.

Подготовка к смотру-конкурсу дала возможность педагогам проявить творчество в разработке конспектов и подготовке, и организации занятий, изготовлению пособий и дидактических игр и т.п.

Смотр «Готовность к новому учебному году» и итоговый контроль позволили оценить материально-технические, кадровые, учебно-методические условия и уровень их совершенствования за истекший год.

Анкетирование родителей дало возможность получить оценку качества образовательной услуги, предоставляемой образовательным учреждением и на основе результатов вести работу по совершенствованию образовательной работы. Анкетирование и опрос родителей проводился в соответствии с годовыми задачами,

Анкетирование позволило выявить уровень профессионального роста педагогов, уровень профессиональной компетенции в вопросах развития детей; проследить динамику уровня готовности педагогов к работе в условиях ограничительных мероприятий, их удовлетворённости условиями деятельности ДООУ, проанализировать психологический климат в коллективе. С помощью наблюдения, опросов и анкетирования выявлены факторы, стимулирующие и препятствующие обучению, развитию и саморазвитию педагогов.

Итоговый контроль позволил оценить материально-технические, кадровые, учебно - методические условия и уровень их совершенствования за истекший год и на основе результатов наметить цели и задачи образовательной деятельности на следующий учебный год.

Оценка образовательной деятельности МБДОУ родителями воспитанников (по результатам анкетирования и опроса по 5-ти балльной системе)

Состояние материальной базы и имидж МБДОУ оценены родителями. как удовлетворительное.

Большинство родители достаточно высоко оценили работу коллектива МБДОУ (средняя оценка за все показатели 4.6 балла из 5 возможных).

Оценка подготовки детей к школе учителями (опрошено 4 учителя начальных классов): (69%) 20 детей подготовлены к школе хорошо и отлично, (31%) 9 детей удовлетворительно.

Оценка деятельности МБДОУ педагогами организации

С помощью анкетирования и опроса была выявлена удовлетворённость педагогов

- статусом ДООУ в образовательном пространстве района;
- условиями работы (удобство, комфорт, безопасность);
- оснащённостью образовательного процесса (учебные пособия, методическая литература, ИКТ);
- содержанием образовательной деятельности, образовательной программой;
- педагогической нагрузкой;
- качеством методической помощи; своей работоспособностью;
- эмоциональным настроем на работу;

- результатами своей работы за истекший год;
- признанием своих успехов и достижений, оценкой своего труда;
- возможностью участия в управлении и выработке решений;
- отношением с администрацией;
- отношением с коллегами;
- изменениями, произошедшими в МБДОУ за год.

Развитие материально-технической базы ДОУ

В 2022-2023 учебном году коллективом МБДОУ проведена работа по улучшению условий пребывания детей в детском саду. Группы полностью оснащены канцтоварами.

Большую работу сотрудники и родители МБДОУ провели по улучшению территории вокруг учреждения, отремонтировано и окрашено игровое оборудование, веранды и ограждение участков.

Проблемы.

- Требуется частичный ремонт фасада здания.
- Трудности обновления материально-технической базы, предметно-развивающей среды, связаны с финансовыми возможностями учреждения.

Развивающая среда групп в течение года пополнялась в соответствии с тематикой образовательной деятельности. Обновлены и пополнены центры детского развития в группах. Пополнялся банк электронных игр, видеопрезентаций согласно тематике педагогических советов.

Для занятий с детьми по парциальной программе технической направленности «От робота до Фребеля» приобретены игровые наборы: развивающий конструктор «Школьник» ТИКО (143 детали), магнитный конструктор (20 деталей), развивающий конструктор «Техник» (288 деталей) и др.

Работа с родителями

Социальный анализ контингента семей показал, что родители воспитанников в основном имеют средний образовательный уровень, семьи в основном полные и благополучные, но есть неполные и малоимущие. Формирование из педагогов и родителей коллектива единомышленников с общими целями и взглядами на воспитание детей, единой системой воспитания в детском саду и дома – основная задача коллектива ДОУ, т.к. такие взаимоотношения благоприятно повлияют на уровень развития, воспитанности и образованности наших воспитанников.

Проведен анализ содержания и форм взаимодействия с семьей, процесс вовлечения родителей в орбиту педагогической деятельности проходил успешно. Педагоги успешно используют разнообразные формы работы с родителями:

Родительские собрания в традиционной и нетрадиционной форме. На каждом групповом родительском собрании воспитатели знакомили родителей с образовательной работой в группах в виде открытых мероприятий или отчетных фотоматериалов.

Проведены групповые собрания на темы: «Давайте познакомимся» (в первой и второй младших группах) – знакомство родителей с группой, воспитательно-образовательными задачами и предстоящей совместной деятельностью воспитателей и родителей в учебном году; «Мы вместе – мы едины» - раскрыта роль совместной деятельности воспитателей и родителей

по воспитанию и развитию детей (в средней, старших и подготовительной группах); «Совместная работа дошкольного учреждения и семьи на новый учебный год»; «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников»; «Работа ОУ и семьи по развитию связной речи и коммуникативных навыков дошкольников»; «Подготовка к летнему оздоровительному сезону»; «Результаты воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебный год».

Совместная подготовка и организация праздников и развлечений для детей. Родители помогали готовить атрибуты, костюмы к праздникам, конкурсам.

Проводились различные плановые и внеплановые консультации, родители получали рекомендации плановые и по запросу.

Различные виды печати (сайт, ВК, стендовая информация), консультации, рекомендации на различные темы.

Анкетирование родителей показало, что родители удовлетворены качеством предоставляемых ДОУ образовательных услуг, а неудовлетворённость отдельными направлениями деятельности МБДОУ будут решаться в течение нового учебного года.

Анализ работы с педагогическими кадрами

Образовательный процесс в ДОУ осуществляет 20 педагогов. Из них имеют высшее профессиональное образование – 11 человек, среднее специальное – 9 человек.

В 2022-2023 учебном году 1 педагог аттестован на высшую квалификационную категорию, 1 педагог аттестован на соответствие занимаемой должности, 5 педагогов имеют первую квалификационную категорию.

Педагогические работники с первой и высшей квалификационными категориями

№ п/п	ФИО педагога, должность	Квалификационная категория	Подтверждающий документ
1.	Афанасьева Татьяна Николаевна, воспитатель	первая кв. категория	Приказ департамента образования Орловской области от 20.03.2019 года № 361
2.	Горбаченко Наталья Викторовна, педагог-психолог	высшая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 04.03.2019 года № 1-190
3.	Лыкова Елена Николаевна, воспитатель	первая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 06.03.2020 года № 1-213
4.	Малухина Виктория Валериевна, музыкальный руководитель	высшая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 02.06.2022 года № 1-893

5.	Пуресина Ольга Ивановна, воспитатель	первая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 06.03.2020 года № 1-213
6.	Черенкова Татьяна Ивановна, педагог дополнительного образования	первая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 06.02.2020 г. № 1-127
7.	Сафронова Наталья Юрьевна, воспитатель	первая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 05.10.2022 года № 1- 1471

Активность участия педагогов в диссеминации опыта работы в 2022-2023 учебном году составила 43 %.

Педагогический коллектив в течение года принимал активное участие в методической работе, как непосредственно в учреждении (педагогический совет, показ работы с детьми для коллег, мастер-классы, тренинги, семинары-практикумы, консультации, деловые игры, и т.д., участие в родительских собраниях), так и на муниципальном и региональном уровнях.

Повышение квалификации педагогического коллектива осуществлялось и через участие в методических мастерских в рамках сетевого взаимодействия педагогических работников ДОУ, семинарах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства и конкурсных мероприятиях.

Педагогический коллектив МБДОУ в течении учебного года организовывал и участвовал в мероприятиях на муниципальном уровне, таких как:

- АРТ-фестиваль «От Карелии, до Камчатки»;
- Открытый муниципальный форум «Дошкольное воспитание. Курск: 10 шагов к 1000-летию».

В 2022-2023 учебном году 7 педагогов принимали участие работе методических мастерских по следующим направлениям:

«Художественно-эстетическое развитие»

- Презентация опыта работы «Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста» (Лыкова Е.Н., воспитатель)
- Мастер-класс «Открытка в технике скрапбукинг» (Рослякова А.И., воспитатель)
- Мастер-класс для педагогов ДОО города Курска «Волшебные нитки» (Лунина О.А., воспитатель, Пуресина О.И, воспитатель)

«Коррекционно-развивающая работа с детьми дошкольного возраста»

- По использованию инновационных технологий (хеппиннинг) с детьми дошкольного возраста «Разноцветное настроение» (педагог-психолог Горбаченко Н.В.)

«Физическое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»

- Выступление на региональной стажировочной площадке ОГБУ ДПО КИРО для инструкторов по физической культуре с опытом работы по основам здорового образа

жизни «Веселые «помогаторы» (инструктор по физической культуре Сафронов С.В., , воспитатель Сафронова Н.Ю.)

«Речевое развитие»

- Презентация опыта работы «Формирование коммуникативных навыков детей третьего года жизни с нарушением речи посредством методики «Речевой кроссфит» (учитель-логопед Быкова А.А.)

В рамках реализации парциальной образовательной программы по финансовой грамотности «Приключения кота Белобока, или экономика малышей», реализации рабочей программы воспитания педагоги приняли участие в конференциях и семинарах.

№ п/п	Название мероприятия	Тема выступления	Участники
1.	Межрегиональная онлайн-конференция для слушателей Рязанской обл., Республики Саха (Якутия), Московской обл. «Лучшие практики повышения финансовой грамотности детей и молодежи» представление опыта работы в рамках апробации программы «Приключения кота белобока, или экономика для малышей»	Использование современных методов и технологий в формировании основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	Лыкова Елена Николаевна, воспитатель
2.	Семинар «Инновационная деятельность по формированию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста» в рамках социального партнерства с дошкольным отделением МБОУ «Хотилловская СОШ» Бологовского района тверской области	Формирование предпосылок финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста в рамках реализации парциальной программы «Приключения кота белобока, или экономика для малышей»	Черенкова Т.И., педагог дополнительного образования
		Современная практика работы с семьей по формированию основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	Черенкова Т.И., педагог дополнительного образования Михайлова Г.И., воспитатель
3.	Семинар «Экономическое воспитание дошкольников» в рамках социального партнерства с МКДОУ «Детский сад «Теремок» города Щигры Курской области»	Проектная деятельность в ДОУ как основа изучения финансовой грамотности дошкольников	Рослякова А.И., воспитатель
		Создание мультипликационного рекламного ролика в технике «перекладка»	Черенкова Т.И., педагог дополнительного образования

4.	Региональная стажировочная площадка ОГБУ ДПО КИРО для инструкторов по физической культуре ДОО по ДПП ПК «Проектирование и реализация рабочих программ воспитания»	Веселые «помогаторы» ЗОЖ»	Сафронов С.В., инструктор по физической культуре Сафронова Н.Ю., педагог дополнительного образования
5.	Семинар «Формирование мотивационных установок к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста» в рамках социального партнерства с дошкольным отделением МБОУ «Хотилловская СОШ» Бологовского района Тверской области	Здоровые дети – счастливые родители	Горбаченко Н.В., педагог-психолог
		Использование нетрадиционного оборудования «Волшебные палочки – нудлы» в развитии двигательной активности у детей дошкольного возраста	Сафронов С.В., инструктор по физической культуре
6.	Семинар «Реклама – помощница торговли» в рамках социального партнерства с дошкольным отделением МБОУ «Хотилловская СОШ» Бологовского района Тверской области	Использование современных методов и технологий в формировании основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	Лыкова Е.Н., воспитатель
		Технология создания мультипликационных рекламных роликов с детьми старшего дошкольного возраста	Быкова А.А., учитель-логопед
		Рекламное агентство «Сорока»	Лунина О.А., воспитатель
7.	Семинар для учителей-логопедов и учителей-дефектологов дошкольных образовательных организаций города Курска «Формирование социально-коммуникативных навыков у детей с речевыми нарушениями»	Формирование коммуникативных навыков детей третьего года жизни с нарушением речи посредством методики «Речевой кроссфит»	Быкова А.А., учитель-логопед
8.	Семинар-практикум «Интеллектуально – творческое развитие детей дошкольного возраста средствами игровых технологий на основе методик М. Монтессори» в рамках социального партнерства с ФГБОУ ВО КГУ	Использование материалов системы М.Монтессори в образовательной деятельности дошкольников	Сидоренко Е.В., старший воспитатель
		Экспериментирование как средство познавательной деятельности для дошкольников 3–4 лет	Жорина Е.Ю., воспитатель
		Экскурсия в этнографический мини-музей «От Карелии до камчатки»	Быкова А.А., учитель-логопед

Участие в конкурсах профессионального мастерства

№ п/п	Название мероприятия	Результат участия	Количество педагогов
1	X Всероссийский конкурс «Воспитатели России»	Диплом II степени в номинации «Успешный воспитатель»	Гаранина Е.А. , воспитатель
2	II Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Призвание – педагог» (Globus)	Диплом I степени (Видео НОД)	Горбаченко Н.В. , педагог-психолог
3	X Всероссийский конкурс «Воспитатели России»	Диплом I степени в номинации «Верность профессии»	Малухина В.В. , музыкальный руководитель
4	X Всероссийский конкурс «Воспитатели России»	Участник в номинации «Верность профессии»	Малухина В.В. , музыкальный руководитель
5	Всероссийский конкурс профессионального мастерства, организованный издательским Домом «Воспитание дошкольника» – журналом «Дошкольное воспитание»	Диплом участника	Малухина В.В. , музыкальный руководитель
6	Первый Всероссийский музыкальный фестиваль «Воспитатели России» Федеральный этап	Сертификат участника	Малухина В.В. , музыкальный руководитель
7	IV Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Формула успеха»	Диплом II степени	Пуресина О. И. , воспитатель
8	Всероссийский конкурс профессионального мастерства, организованный издательским Дом «Воспитание дошкольника» – журналом «Дошкольное воспитание»	Дипломы лауреатов (Видео авторской театрализованной сказки)	Сафронова Н.Ю. , педагог дополнительного образования
9	Всероссийский конкурс профессионального мастерства, организованный издательским Дом «Воспитание дошкольника» – журналом «Дошкольное воспитание»	Дипломы лауреатов (Видео авторской театрализованной сказки)	Сафронов С.В. , инструктор по физической культуре
10	X Всероссийский конкурс «Воспитатели России»	Сертификат участника	Черенкова Т.И. , педагог дополнительного образования

11	Областное массовое мероприятие «Областной конкурс дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Новый формат» в номинации «Профессиональная траектория»	Диплом за III место	<i>Черенкова Т.И.</i> , педагог дополнительного образования
-----------	--	---------------------	---

Участие дошкольной образовательной организации в конкурсных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Уровень	Результат участия
1	Открытый фестиваль шумовых инструментов «Ложка расписная, да звонкая такая»	региональный	Диплом III степени за сохранение и пропаганду культурных традиций, развитие самодеятельностного художественного творчества и народной культуры, активное участие
2	Туристический слет работников образования города Курска	муниципальный	Сертификат участника
3	Лыжный кросс среди работников системы образования города Курска в 2023 году	муниципальный	Диплом за 3-е место
4	Соревнования по волейболу среди работников системы образования г. Курска	муниципальный	Грамота за участие
5	Соревнования по настольному теннису среди работников системы образования г. Курска	муниципальный	Грамота за участие
6	Смотр самодеятельного художественного творчества работников системы образования г. Курска	муниципальный	Диплом лауреата I степени
7	Фольклорный фестиваль-конкурс «Все начинается с Мамы», посвященный Международному дню матери	окружной	Диплом I степени в номинации «Целостность и креативность сценического образа»
8	Фольклорный фестиваль-конкурс «Наследие. Фольклор и дети», приуроченный к Году культурного наследия народов России 2022 г.	окружной	Специальный диплом за целостность сценического образа

Вывод: Таким образом, анализ методической работы с кадрами показал, что в Учреждении имеется опытный, работоспособный коллектив, созданы оптимальные условия для

повышения роста педагогов, основанных на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

Выявленные проблемы:

Диагностика педагогического процесса и мониторинг детского развития, систематический контроль в течение учебного года выявил недостаточный уровень экологической культуры дошкольников и недостаточный уровень социально-коммуникативной сферы детей.

Развивающая предметно-пространственная среда требует дальнейшего совершенствования. Не представилось возможным достичь предполагаемого уровня совершенствования материально-технической базы в направлении ИКТ (недостаток материальных средств).

По результатам контроля и анкетирования 25% педагогов имеют проблемы в организации проектной деятельности, 17% педагогов имеют низкий уровень ИКТ компетенций.

Вывод:

В течение 2022-2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- по сохранению и укреплению здоровья воспитанников с использованием современных здоровьесберегающих технологий;
- по повышению качества работы педагогов в области нравственно-патриотического воспитания;
- по созданию развивающей предметно-пространственной среды;
- по повышению уровня ИКТ-компетенций педагогов.

Темы педагогических советов и задачи на 2023-2024 учебный год

Педагогический совет № 1. Установочный.

Тема «Планирование и организация педагогической деятельности в 2023-2024 учебном году»

Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДООУ за летний период, принятие и утверждение плана деятельности ДООУ на новый учебный год.

Задачи:

- Подведение итогов летней оздоровительной работы.
- Обсуждение вопросов организации деятельности ДООУ на новый учебный год.
- Обсуждение организации работы по федеральной образовательной программе дошкольного образования.

Педагогический совет № 2 (октябрь)

Тема: «Основная образовательная программа ДООУ»

Цель: систематизировать работу по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО

Педагогический совет № 3 (февраль)

Тема «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДООУ»

Цель: совершенствовать работу педагогического коллектива по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

Педагогический совет № 4 (март)

Тема «Формирование здорового и безопасного образа жизни посредством экологического воспитания»

Цель: использование инновационных методов и технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы.

Итоговый педагогический совет № 5 (май)

Тема «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год»

Цель: Подведение итогов за 2023-2024 учебный год, планирование основополагающих направлений педагогической деятельности на новый учебный год.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1. Педагогический совет

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
Педагогический совет №1 Установочный. Тема: «Планирование и организация педагогической деятельности в 2023-2024 учебном году»			
1.	Анализ летнего оздоровительного периода.	Август	Меснянкина Ю.И., заведующий Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Итоги приёмки готовности дошкольного учреждения к новому учебному году.		
3.	Принятие локальных документов на 2023-2024 учебный год:		
3.1	плана работы МБДОУ		
3.2.	расписания НОД		
3.3.	режима дня		
3.4.	плана воспитательной работы		
3.5.	календарного учебного графика		
3.6.	учебного плана		
3.7.	графика повышения квалификации педагогических работников.		
3.8.	рабочих программ, программ педагогов		
3.9.	рабочих программ дополнительного образования.		
3.10.	Утверждение кандидатуры председателя и секретаря педагогического совета		
3.11.	Рассмотрение и обсуждение локальных актов.		
3.12.	Проект решения педсовета.		
Педсовет № 2 Тема: «Образовательная программа ДОУ»			
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.	Октябрь	Меснянкина Ю.И., заведующий Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Специалисты Педагоги дополнительного образования
2.	Анализ реализации основных направлений работы на начальном этапе реализации ООП ДО разработанной на основе ФОП ДО		
3.	Анализ по итогам проверки текущей документации педагогов		
4.	Особенности организации РППС в ДОУ		

			Воспитатели
Педагогический совет № 3 «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»			
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.	Февраль	Меснянкина Ю.И. , заведующий Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Специалисты Педагоги дополнительного образования Воспитатели
2.	Результаты тематической проверки «Организация нравственно-патриотического воспитания дошкольников».		
3.	Итоги смотра – конкурса «Лучший патриотический центр в группе».		
4.	Выступления по теме педагогического совета. Презентации опыта работы «Элементы нравственно-патриотического воспитания в разных видах детской деятельности» Обмен опытом между педагогами.		
Педагогический совет № 4 Тема: «Формирование здорового и безопасного образа жизни посредством экологического воспитания»			
1.	Выступления по теме: «Система работы по экологическому воспитанию, формы, методы», «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей 4-5 лет»	Март	Худякова Е.В. Татаренкова О.Е. , воспитатели Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Воспитатели Шатская М.В. , заместитель заведующего по УВР
2.	Итоги тематического контроля «Организация работы в ДОУ по экологическому воспитанию».		
3.	Итоги смотра – конкурса экологических центров «Зеленый уголок познания».		
4.	Анализ проектной деятельности по экологическому воспитанию		
Итоговый педагогический совет № 5 Тема «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год»			
1.	Анализ деятельности дошкольного учреждения за 2023-2024 учебный год	Май	Меснянкина Ю.И. ,

2.	Анализ готовности детей к обучению в школе (итоги мониторинга освоения основной образовательной программы)		заведующий Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Специалисты Педагоги дополнительного образования Воспитатели
3.	Результаты усвоения детьми основной образовательной программы		
4.	Результаты усвоения детьми основных адаптированных образовательных программы		
5.	Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников		
6.	Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов		
7.	Определение основных направлений деятельности ДООУ на новый учебный год		
8.	Обсуждение комплексного плана ЛОП на июнь-август 2024 год		

1.2. Психолого-медико-педагогические совещания

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
<u>Тема «Анализ проблем адаптационного периода»</u>			
1.	*оценка нервно - психического развития детей раннего возраста *уровни адаптации поступивших детей *анализ карт здоровья поступивших детей	Сентябрь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог Размологова В.С., старшая медицинская сестра
<u>Тема «Физическое и психическое развитие воспитанников младшего дошкольного возраста»</u>			
2.	*особенности психического развития детей младшего дошкольного возраста *анализ листов здоровья *организация социальной безопасности и психологического комфорта в группах детей раннего возраста	Январь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог Воспитатели
<u>Тема «Итоги мониторинга развития детей раннего возраста»</u>			
3.	*динамика развития познавательной деятельности воспитанников *сравнительный анализ нервно-психического развития детей.	Апрель	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог

1.3. Психолого - педагогический консилиум

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
Организация работы ПМПк на 2023-2024 учебный год. Результаты диагностики детей на начало учебного года			
Цель: выявление возможностей ребёнка для успешного обучения и воспитания по образовательной программе, разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребёнка			
1.	Утверждение состава членов ПП-консилиума на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог
2.	Утверждение плана работы ППк		
3.	Согласование индивидуальных образовательных маршрутов (сентябрь-ноябрь)		
Экспертно-просветительская работа			
1.	Раннее выявление проблем в развитии детей и трудностей освоения образовательной программы.	Ноябрь-Декабрь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог Учителя-логопеды Воспитатели
2.	Выявление возможностей детей, выбор оптимальных путей их развития		
3.	Анализ реализации индивидуальных образовательных маршрутов		
Консультативно - просветительская работа			
1.	Динамика речевого развития	В течение учебного года	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог Учителя-логопеды Воспитатели
2.	Консультация по вопросам развития и воспитания детей с ОВЗ		
3.	Согласование индивидуальных маршрутов (март-май)		
Подведение итогов за учебный год			
1.	Планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог Учителя-логопеды Воспитатели
2.	Определение эффективности работы с детьми		
3.	Планирование работы на следующий учебный год		

1.4. Управление образовательным процессом

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1. Общие собрания трудового коллектива			
1.1.	содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.	По мере необходимости, но не менее 2 раз в год	Председатель ОСТК
1.2.	- решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива ДОУ.		
1.3.	- решение вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.		
1.4.	Принимаются решения по социальной защите работников, договора по охране труда и соблюдению техники безопасности в детском саду созывается не менее 2-х раз в год).		
2. Административно-производственные совещания			
2.1.	Оперативное решение проблем, возникающих в процессе организации и управлении образовательной и оздоровительной деятельностью	В течение года по мере необходимости	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий
3. Профсоюзные собрания			
3.1	Обсуждение результатов контроля за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза, решение спорных вопросов между администрацией и работником ДОУ	В течение года по мере необходимости	Председатель ППО
4. Общие собрания родителей			
4.1	Оказание практической помощи в проведении массовых мероприятий, экскурсий, в укреплении материально-технической базы, совершенствовании образовательного процесса	2 раз в год и по мере необходимости	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий
5. Заседания Совета родителей (групповые родительские собрания)			
5.1	Обеспечение содействия администрации учреждения в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников.	Не менее 2 раз в год и по мере необходимости	Воспитатели

РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Повышение профессиональной компетенции кадров

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Самообразование-профессиональное совершенствование педагогов (определение тем, составление индивидуальных планов, отчётов) Формирование и накопление опыта работы педагогов по планам самообразования на 2023-2024 учебный год	Сентябрь В течение года	<i>Шатская М.В.</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.</i> , старший воспитатель Специалисты Педагоги дополнительного образования Воспитатели
2.	Курсовая подготовка педагогов в КИРО (по графику)	В течение года	<i>Шатская М.В.</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.</i> , старший воспитатель
3.	Участие в конкурсах профессионального мастерства, в обучающих семинарах, методических объединениях, мастер-классах	В течение года	<i>Шатская М.В.</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.</i> , старший воспитатель
5.	Отчёты по самообразованию педагогов	Май	<i>Шатская М.В.</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.</i> , старший воспитатель Специалисты

			Педагоги дополнительного образования Воспитатели
6.	Работа по выявлению и обобщению опыта работы педагогов	В течение года	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель

2.2. Аттестация на первую и высшую квалификационные категории

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление аттестационных материалов.	В течение года	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Изучение нормативных документов	В течение года	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
3.	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам аналитической справки Аттестуемого.	В течение года	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
4.	Передача материалов аттестации в КИРО	В течение года	Шатская М.В. заместитель заведующего по

			воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
--	--	--	--

2.3. Аттестация на соответствие занимаемой должности

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Составление списка кандидатур на СЗД	Сентябрь	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
3.	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	В течение года	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
4.	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	за 3 месяца до момента аттестации	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
5.	Составление конспекта НОД решение педагогических ситуаций. Изучение материалов портфолио	В течение года	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
6.	Экспертиза педагогической деятельности	В течение года	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и

			методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
7.	Оформление протокола, выписки из протокола	В течение 3 дней после проведения процедура аттестации	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель

2.4. Консультации для педагогов

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Индивидуальное консультирование по запросам педагогов	В течение учебного года	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного воспитания	Ежемесячно	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
3.	«После адаптационный период малыша в детском саду. Как облегчить симптомы» (для воспитателей раннего возраста)	Сентябрь	Горбаченко Н.В., педагог-психолог
4.	Роль утренней гимнастики в режиме дня дошкольника	Сентябрь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель
5.	«Система работы с детьми по ознакомлению с правилами безопасного поведения в природе»	Ноябрь	Лыкова Е.Н., воспитатель
6.	«Как развивать самостоятельность дошкольников»	Октябрь	Худякова Е.В., воспитатель
7.	«Проблемы нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста в ДОУ» (Основные мероприятия в плане работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей)	Ноябрь	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
8.	«Народные игры и забавы в детском саду»	Ноябрь	Малухина В.В.,

			музыкальный руководитель
9.	«Использование инновационных технологий для организации развивающей предметно-пространственной среды»	Январь	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
10.	«Методы физического развития дошкольников»	Март	Сафронов С.В. , инструктор по физической культуре
11.	«Жизнь и здоровье дошкольника»	Март	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
12.	«Организация активного отдыха в ДОУ»	Апрель	Сафронов С.В. , инструктор по физической культуре
13.	Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе	Апрель	Горбаченко Н.В. , педагог-психолог
14.	«Организация летнего оздоровительного периода»	Май	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель

2.5. Консультации для младших воспитателей

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Роль младшего воспитателя в воспитании детей»	Октябрь	Горбаченко Н.В. , педагог-психолог
2.	«Организация питания детей и формирование эстетических навыков приёма пищи. Культура поведения за столом.»	Ноябрь	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Обыночная В.Н. , шеф-повар
3.	«Режим, его значение в жизни ребёнка. Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах»	Декабрь	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
4.	«Правила проведения генеральной уборки и дезинфекции при карантине»	Январь	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
5.	«Поддержка микроклимата в помещении группы»	Март	Горбаченко Н.В. , педагог-психолог
6.	«Условия и организация закаляющих процедур. Соблюдение питьевого режима»	Май	Размологова В.С. , старшая медицинская сестра

2.6. Семинары

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Обогащение педагогических знаний воспитателей ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию»	Октябрь	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
	Семинар «Коммуникативная компетентность педагога в работе с родителями. Способы эффективного общения»	Январь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Специалисты Воспитатели
2.	Семинар-практикум «Нетрадиционное физкультурное оборудование как результат совместного творчества педагогов и родителей»	Март	Сафронов С.В., инструктор по физической культуре

2.7. Смотры - конкурсы

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Смотр-конкурс «Организация развивающей среды в группах ДОУ»	Сентябрь	Шатская М.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Специалисты Воспитатели Педагоги дополнительного образования
2.	Смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания»	Февраль	
3.	Смотр-конкурс «Снежная сказка на окошке»	Декабрь	
4.	Смотр-конкурс «Групповая комната - творческая мастерская для ребёнка»	Май	
5.	Смотр-конкурс групповых участков «Наполни душу красотой»	Май	

2.8. Акции

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Экологическая акция «Умный взгляд на мусор»	Апрель	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и

			методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Акция «Цветущий сад» (благоустройство территории ДОУ)	Май	Специалисты Воспитатели Педагоги дополнительного образования Родители

2.9. Коллективные просмотры («Педагогический серпантин»)

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Открытый просмотр гимнастики пробуждения (все возрастные группы)	Октябрь	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Открытый просмотр организованной образовательной деятельности «Мы - патриоты!»	Ноябрь	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели Специалисты
	Мастер-класс для педагогов «Патриотизм начинается с детства»	Ноябрь	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Пуресина О.И., воспитатель
3.	Просмотр новогодних праздников (все группы)	Декабрь	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В.,

			старший воспитатель Малухина В.В., Худякова Е.М., музыкальные руководители
4.	Открытый просмотр ООД и совместной деятельности с детьми с элементами зимних видов спорта.	Январь	Сафронов С.В., инструктор по физической культуре
5.	Организация и проведение открытого просмотра режимного момента «Прогулка зимой»	Декабрь	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели
6.	Открытый просмотр организованной образовательной деятельности по экологическому воспитанию «Защитники природы»	Март	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели Специалисты
7.	Открытый просмотр НОД по народно-прикладному творчеству «Вторая жизнь вещей»	Март	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
8.	Просмотр индивидуальных занятий с детьми ОВЗ	Апрель	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Быкова А.А., учитель-логопед
9.	Организация и проведение открытого просмотра «Конструирование»	Май	Шатская М.В., заместитель заведующего по

			воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Вожжова О.А. Рослякова А.И. , воспитатели
	Игра – путешествие по ФЭМП «Увлекательная страна математика»	Май	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Черенкова Т.И. , педагог по познавательному развитию
10.	День открытых дверей «Чем живёт наш детский сад»	Май	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Педагогический коллектив

2.10 «Школа молодого педагога»

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Составление плана работы «Школа молодого педагога» Выбор наставника над молодым педагогом. Утверждение плана работы по наставничеству «Школа молодого педагога» на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Консультация «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	Октябрь	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
3.	Круглый стол «С утра до вечера»	Ноябрь	Шатская М.В. , заместитель

	(планирование разных видов деятельности в течение дня)		заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Воспитатели
4.	Создание методических папок «В помощь молодому педагогу»	Декабрь	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
5.	Тренинг «Найди ошибку» (на развитие умения анализировать различные виды образовательной деятельности)	Январь	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Педагогический коллектив
6.	Психологический тренинг «Воспитание толерантности начинается с педагога»	Март	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Горбаченко Н.В. , педагог-психолог
7.	Участие в семинаре-практикуме, помощь в подготовке выступления.	Апрель	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
8.	Подведение итогов «школы молодого педагога»	Май	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель

2.11. Организация методических выставок

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Новинки программно-методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса ДОУ	Сентябрь	<i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель
2.	Выставка методической литературы и методических разработок из опыта работы педагогов к педсовету «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Октябрь	<i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель
3.	Выставка литературы, методического и иллюстративного материала в организации развивающей предметно-пространственной среды в группах	Ноябрь	<i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель
4.	Выставка методической литературы и обобщение информационного материала по работе с семьей	Февраль	<i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель
5.	Выставка методической литературы по ОО «Физическое развитие»	Март	<i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель
6.	Построение летней оздоровительной работы в детском саду	Март	<i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель

РАЗДЕЛ III. ВНУТРИСАДОВЫЙ КОНТРОЛЬ

3.1. Тематический контроль

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Организация нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	Февраль	<i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель
2.	«Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию дошкольников»	Февраль	
3.	«Эффективность воспитательно-образовательной работы по сохранению физического и психического здоровья дошкольников в условиях ДОУ»	Март	

3.2. Системный и оперативный контроль

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
<i>Охрана жизни и здоровья воспитанников</i>			
1.	Выполнение требований СанПиНа по обеспечению условий жизнедеятельности воспитанников	Постоянно	<i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель <i>Размологова В.С.,</i> старшая медицинская сестра
2.	Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ	Постоянно	<i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель <i>Размологова В.С.,</i> старшая медицинская

			сестра
3.	Проведение оздоровительных мероприятий	Ежемесячно	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Размологова В.С. , старшая медицинская сестра
4.	Соблюдение техники безопасности при совместной деятельности с детьми	Постоянно	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
5.	Организация питания	Ежемесячно	Размологова В.С. , старшая медицинская сестра Обыночная В.Н. , шеф-повар
6.	Организация двигательного режима в дошкольном учреждении	Ежемесячно	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
7.	Выполнение режима дня	Постоянно	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
8.	Проведение физкультурных досугов и развлечений	Ежемесячно	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
9.	Создание условий в группах для охраны и здоровья детей	Постоянно	Шатская М.В. , заместитель

			<p>заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Размологова В.С., старшая медицинская сестра</p>
10.	Привитие культурно-гигиенических навыков в течение дня	Постоянно	<p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p>
Воспитание и образование в соответствии с ФГОС ДО			
1.	Анализ документации педагога	Сентябрь Февраль Апрель	<p>Меснянкина Ю.И., заведующий</p> <p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p>
2.	Анализ качества планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО	Октябрь Декабрь Февраль Апрель Май	
3.	Качество организации и проведения образовательной деятельности	В течение учебного года	
4.	Качество организации прогулок и режимных моментов	Сентябрь Октябрь Декабрь Февраль Апрель	
5.	Оценка предметно-пространственной среды согласно своевременным требованиям	Октябрь Март	
6.	Использование здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе	Февраль	
7.	Выполнение воспитательно-образовательной программы по всем образовательным областям	Апрель	
8.	Формирование у дошкольников знаний по безопасности жизнедеятельности	В течение года	
9.	Организация двигательной активности	Ноябрь Март	
10.	Качество условий, создания для самостоятельной художественно-творческой деятельности детей (конструирование)	Декабрь Март	
11.	Качество проведения развлечений	В течение года	

	и досугов		
12.	Качество проведения дополнительных образовательных услуг	В течение года	
13.	Эффективность организации хозяйственно-бытового труда (дежурство, поручения, коллективный труд)	Сентябрь Январь Март	
14.	Качество подготовки и проведения занятий	В течение года	
Работа с кадрами			
1.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Постоянно	Меснянкина Ю.И., заведующий Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Состояние документов	Ежемесячно	
3.	Самообразование педагогов	Ежемесячно	
4.	Работа молодых педагогов с целью оказания им помощи	В течение года	

3.3. Фронтальный контроль

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ работы педагогов с документами	Октябрь	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Анализ работы по подготовке детей к школе	Апрель - Май	

РАЗДЕЛ IV. ОХРАНА И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей - выполнение СанПиНа Проведение антропометрических измерений детей.	Сентябрь Февраль Май	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе

			Размологова В.С., старшая медицинская сестра
2.	Консультация для педагогов «Закаливание - как один из факторов укрепления и сохранения здоровья детей.	Октябрь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Сафронов С.В., инструктор по физической культуре
3.	Консультации для родителей и сотрудников ДОУ «ОРВИ – современный подход к профилактике и лечению»	Ноябрь	Размологова В.С., старшая медицинская сестра
4.	Памятка « Правильное питание залог здоровья Оформление стенда «Защити себя от туберкулёза»	Декабрь	Воспитатели
5.	Консультация «Приобщение детей к здоровому образу жизни через создание развивающей среды»	Январь	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
6.	Оформление стенда «Физкультура - это класс!» Анализ заболеваемости детей и рекомендации по оздоровлению	Февраль	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели
7.	Консультация «Осторожно, Коронавирус!»	Март	Размологова В.С., старшая медицинская сестра
8.	«Оперативный контроль «Двигательная активность детей в течение дня»	Апрель	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
9.	Консультация «Прием солнечных ванн для закаливания организма» Оформление стенда «оказание первой помощи при укусах насекомых»	Май	Сидоренко Е.В., старший воспитатель

Раздел V. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

5.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей

1.	Праздник «День Знаний	Сентябрь	Шатская М.В., заместитель
2.	Беседа «День солидарности в	Сентябрь	

	борьбе с терроризмом»		заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Специалисты Воспитатели Педагоги дополнительного образования
3.	Досуг «Сердце отдаю детям»	Сентябрь	
4.	Праздник «Осень, осень, ты прекрасна!»	Октябрь	
5.	Досуг ко дню пожилого человека «Нам года-не беда»	1 Октября	
6.	Вечер отдыха «День Матери»	Ноябрь	
7.	Развлечение «Покровская карусель»	14 Ноября	
8.	Мюзикл «Федорино Горе»	Ноябрь	
9.	Физкультурный досуг «Спортивный КВН»	Ноябрь	
10.	Новогодние утренники «Зажигайся ёлочка веселей»	Декабрь	
11.	Музыкальное развлечение «Рождественские колядки» Конкурс «Каляда - Маляда»	Январь	
12.	Театрализованное развлечение «Масленка-масленка, широкая масленка» Спортивно развлекательный праздник «Слава армии родной!»	Февраль	
13.	Утренники, посвящённые международному женскому дню 8 Марта «Нет никого родней мамочки моей».	Март	
14.	Литературная викторина по сказкам А.С. Пушкина «Что за прелесть эти сказки»	Март	
15.	Досуг день здоровья «Страна Витаминия»	Апрель	
16.	Праздник «Смехопотамии»	Апрель	
17.	Утренник «День Победы»	Май	
18.	Выпускной бал «До свиданья милый садик»	Май	

5.2. Выставки (конкурсы детского творчества)

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Конкурс художественно-прикладного творчества «Осенний листопад»	Сентябрь	Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
2.	Окружные конкурсы «Акварелька», «Волшебный сундучок»	Октябрь	Сидоренко Е.В.,

3.	Выставка творческих рисунков «Лучшие в мире мамы»	Ноябрь	старший воспитатель Воспитатели
4.	Конкурс новогодних творческих работ «Новый год в гостях у сказки» Выставка творческих рисунков «Новогодняя сказка»	Декабрь	
5.	Выставка рисунков «Зима серебристая»	Январь	
6.	Выставка рисунков «Защитник - мой папа» Выставка фотоальбомов «Наша армия сильна»	Февраль	
7.	Выставка творческих работ «Весенняя фантазия»	Март	
8.	Выставка рисунков «Весёлое настроение»	Апрель	
9.	Конкурс «Пасхальное чудо»	Апрель	
10.	Конкурс рисунков «Мир глазами детей» Выставка творческих работ «Парад Победы»	Май	

5.3. Физкультурные досуги и развлечения

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Спортивное развлечение «Сбор урожая» (Средняя группа)	Сентябрь	<i>Сафронов С.В.</i> , инструктор по физической культуре
2.	Спортивный досуг «Как мы тянули репку» (Младшая группа)	Сентябрь	
3.	Спортивно-музыкальный праздник «Мы растем здоровыми» (старшая, подготовительная)	Октябрь	

	группа)		
4.	Сюжетная игра «В стране Здоровья» (подготовительная к школе группа)	Декабрь	
5.	Неделя зимних забав и развлечений «Весёлый чемпионат» (все возрастные группы)	Январь	
6.	Спортивный праздник «Аты-баты, мы солдаты!»	Февраль	
7.	Семейный спортивный праздник «Сто затей для 100 друзей» (средняя группа)	Март	
8.	Спортивное развлечение «Мой веселый, звонкий мяч» (младшая группа)	Апрель	
9.	День подвижных игр (все группы)	Май	

РАЗДЕЛ VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

6.1. Работа с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	1. Организация консультативного приёма для родителей вновь поступивших детей: *Общее родительское собрание: - перспективы развития ДОУ в 2023-2024 учебном году *образовательная программа МБДОУ *дополнительные образовательные программы *дополнительные платные образовательные программы *постановление о размере и величине платы взимаемой с родителей	Сентябрь	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий <i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель Специалисты Воспитатели

	<p>2. Родительское собрание по плану возрастных группами:</p> <p>4. Оформление социального паспорта ДОУ: *оформление информационных стендов для родителей в группах</p> <p>3. Анкетирование родителей, вновь поступивших детей «Давайте познакомимся».</p>		
2.	<p>1. Памятка для родителей «Это должен знать каждый»</p> <p>2. Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ</p> <p>3. Анкетирование «Условия здорового образа жизни в семье»</p>	Октябрь	<p>Меснянкина Ю.И., заведующий</p> <p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе</p> <p>Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Горбаченко Н.В., педагог-психолог</p>
3.	<p>1. Консультация «Организация работы с детьми ОВЗ»</p> <p>2. Анкетирование «Оценка взаимодействия родителей и педагогов»</p> <p>3. Консультация для родителей (папки - передвижки) «Осторожно, ротавирусная инфекция»</p>	Ноябрь	<p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе</p> <p>Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Учителя-логопеды</p>
4.	<p>1. Проведение групповых собраний по плану</p> <p>2. Консультация «Организация семейных прогулок»</p> <p>3. Памятка для родителей «Как сохранить зрение ребёнка»</p>	Декабрь	<p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе</p> <p>Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
5.	<p>Буклеты «Подборка игр по связной речи «Играем дома» «Сбалансированное питание для всех»</p>	Январь	<p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе</p> <p>Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>

6.	<p>1. Памятка для родителей «Рекомендации для родителей: Вы - пешеход»</p> <p>2. Выставка методической литературы для родителей «Рекомендуем родителям»</p>	Февраль	<p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
7.	Оформление папок-передвижек по лексическим темам	Еженедельно	<p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
8.	<p>1. Совместная деятельность к подготовке к празднику «День 8 Марта»</p> <p>2. Буклеты для родителей «Сон – помощник, как его организовать полноценно»</p>	Март	<p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
9.	<p>Памятка для родителей «Возрастные особенности детей пятого года жизни»</p> <p>2. Консультации для родителей «Будем с книгой дружить»</p> <p>3. Тематические листы на тему: «Босохождение – элемент закаливания организма»</p> <p>4. Анкетирование родителей «Уровень удовлетворённости родителей качеством образовательной деятельности»</p> <p>5. День открытых дверей</p>	Апрель	<p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
10.	<p>1. Выпускной бал (изготовление костюмов, атрибутов)</p> <p>2. Общее родительское собрание «Итоги учебного 2023-2024 учебного года»</p>	Май	<p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>

6.2 Взаимодействие с социальными партнерами

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	С детской библиотекой-филиалом № 1 Обсуждение и утверждение совместного плана работы на 2023-2024 учебный год: *совместные творческие и литературные вечера - посещение библиотек	В течение года	Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	С детской поликлиникой *совместное планирование оздоровительно- профилактических мероприятий *медицинское обследование состояния здоровья детей	В течение года	
3.	С МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35 им. К.Д. Воробьева»	В течение года	
4.	С пожарной частью № 5 города Курска	В течение года	
5.	Организация концертных программ с государственным театром кукол, воронежским театром «Лукоморье» (театр на экране)	1 раз в месяц	

РАЗДЕЛ VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	В течение года	Меснянкина Ю.И. , заведующий Шатская М.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	В течение года	

			<i>Домашева Ю.Б.,</i> заместитель заведующего по АХР <i>Пузыревская Е.Н.,</i> специалист по ОТ
3.	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	В течение года	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий <i>Домашева Ю.Б.,</i> заместитель заведующего по АХР
4.	С оставление графика отпусков -Подготовка помещений к проведению новогодних праздников	Декабрь	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий <i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель
5.	Противопожарные мероприятия: -перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; - проведение противопожарного инструктажа; -заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожарной сигнализации профилактического электрооборудования); - содержать эвакуационные здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ;	В течение года	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий <i>Домашева Ю.Б.,</i> заместитель заведующего по АХР
6.	Профилактика занятий по эвакуации детей из ДОУ при экстренных ситуациях	В течение года	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий <i>Шатская М.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель <i>Домашева Ю.Б.,</i> заместитель заведующего по АХР

7.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдение сан. Режимы обработки посуды, инвентаря	В течение года	<p>Меснянкина Ю.И., заведующий</p> <p>Размологова В.С., старшая медицинская сестра</p> <p>Домашева Ю.Б., заместитель заведующего по АХР</p>
8.	<p>Работа по благоустройству территории: Санитарная уборка территории.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обрезка деревьев и кустарников - Перекопка и разбивка клумб - Завоз песка - Покраска и ремонт оборудования - Скашивание травы 	В течение года	<p>Меснянкина Ю.И., заведующий</p> <p>Домашева Ю.Б., заместитель заведующего по АХР</p>
9.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Май	<p>Меснянкина Ю.И., заведующий</p> <p>Шатская М.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе</p> <p>Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p>