

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ № 130»**

ПРИНЯТ

на заседании педагогического
совета протокол №1
от 26.08.2024 года

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 130»
от 26.08.2024 года № 124
Заведующий _____ Ю.И. Меснянкина

ПЛАН РАБОТЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ № 130»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. КУРСК

СОДЕРЖАНИЕ

№	Название	стр.
	Анализ деятельности ДООУ за 2023-2024 учебный год	6
	Темы педагогических советов и задачи на 2024-2025 учебный год	22
I.	ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ	23
1.1.	Педагогический совет	23
1.2.	Психолого- медико-педагогические совещания	25
1.3.	Психолого-педагогический консилиум	26
1.4.	Управление образовательным процессом	27
II.	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	28
2.1.	Повышение профессиональной компетенции кадров	28
2.2.	Аттестация на первую и высшую квалификационные категории	29
2.3.	Аттестация на соответствие занимаемой должности	30
2.4.	Консультации для педагогов	31
2.5.	Консультации для младших воспитателей	32
2.6.	Семинары	33
2.7.	Смотры-конкурсы	33
2.9.	«Педагогический серпантин « (коллективный просмотры)	34
2.10.	«Школа молодого педагога»	36
2.11.	Организация методических выставок	38
III.	ВНУТРИСАДОВЫЙ КОНТРОЛЬ	39
3.1.	Тематический контроль	39
3.2.	Системный и оперативный контроль	39
3.3.	Фронтальный контроль	42
IV.	ОХРАНА И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ	42
V.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	43
5.1.	Развлекательно-досуговая деятельность детей	43
5.2.	Выставки (конкурсы детского творчества)	44
5.3.	Физкультурные досуги и развлечения	45
VI.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ	46
6.1.	Работа с родителями	46
6.2.	Взаимодействие с социальными партнерами	49
VII.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	49

Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения.

Полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей № 130».

Сокращённое название: МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 130».

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

Тип муниципального учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

без учета организационно-правовой формы – дошкольная образовательная организация;
с учетом организационно-правовой формы – дошкольное образовательное учреждение.

Место нахождения Учреждения (юридический, фактический и почтовый адрес): Российская Федерация, Курская область, 305022, город Курск, улица Республиканская, дом 52-г.

Контактный телефон: (4712) 34-05-67.

Учредитель Учреждения и собственник его имущества: муниципальное образование «Город Курск» в лице комитета образования города Курска.

Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, от имени муниципального образования «Город Курск» осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом города Курска.

Электронный адрес: mdou130kursk@yandex.ru

Адрес официального сайта в сети интернет: <http://sad130kursk.ru/>

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: регистрационный № 1997 от 11 ноября 2015 года, серия 46 Л 01 № 0000153, срок действия – бессрочная.

Режим работы учреждения: 5-дневная рабочая неделя с 12-часовым пребыванием детей и календарным временем посещения круглогодично (кроме выходных и праздничных дней).

Режим функционирования групп в Учреждении (длительность пребывания воспитанников в группах) – 12 часов в день: с 7 часов утра до 19 часов вечера.

Мощность дошкольного образовательного учреждения: плановая -131 ребенок, фактическая – 186 детей.

В МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 130» в 2023-2024 учебном году функционировали 7 групп. Дошкольное образовательное учреждение посещали воспитанники в возрасте от 3 до 7 лет. Группы комплектовались по возрастному принципу. Наполняемость групп устанавливалась с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Комплектование групп воспитанниками осуществлялось на основании Устава ДОУ, Постановления администрации города Курска от 09.08.2017 года № 2095 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детский сады)».

Образовательная деятельность осуществлялась в группах общеразвивающей и комбинированной направленности.

Детский сад рассчитан на 131 ребенка, фактическая численность согласно муниципальному заданию 186 человек, фактическая наполняемость на 31.05.2023 год – 175 детей. В детском саду воспитываются дети от 3 до 7 лет, работает 7 возрастных групп.

Наименование группы	Возраст детей	Количество	Численность воспитанников
Группа общеразвивающей направленности	от 2 до 3 лет	1	25
Группа общеразвивающей направленности	от 3 до 4 лет	2	49
Группа общеразвивающей направленности	от 4 до 5 лет	1	25
Группа комбинированной направленности	от 5 до 6 лет	1	27
Группа комбинированной направленности	от 6 до 7 лет	1	29
Группа комбинированной направленности	от 3 до 7 лет	1	20
Общее количество		7	175

Материально-техническая база:

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- медицинский кабинет с изолятором;
- кабинет учителя-логопеда;
- кабинет педагога-психолога;
- музыкальный зал;
- 7 групповых помещений с изолированными спальнями;
- 8 прогулочных площадок с теньевыми навесами, песочницами;
- спортивная площадка с игровым оборудованием;
- мини-музей «Космоград»;
- этнографический мини-музей в чемодане «От Карелии до Камчатки»;
- мини-музей под открытым небом по гражданско-патриотическому воспитанию «Моя родина-Россия»;
- опытно-экспериментальная лаборатория (помещение группы № 3);
- кабинет релаксации.

Управление МБДОУ строится на единоначалии (заведующий МБДОУ) и общественной форме управления (педагогический совет МБДОУ, общее собрание работников МБДОУ, Совет родителей, общее собрание родителей).

Кадровый потенциал:

Дошкольное учреждение полностью укомплектовано кадрами.

Педагогические кадры – 22 человек: старший воспитатель, 2 музыкальных руководителя, инструктор по физической культуре, 2 учителя-логопеда, педагог-психолог, 1 педагог-организатор, 1 социальный педагог, 1 – тьютор, 12 воспитателей. Свободны вакансии воспитателя.

МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 130» на основании лицензии реализует:

- Образовательную программу дошкольного образования (ОП ДО) в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и федеральным государственным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО) по очной форме обучения на русском языке.
- Колесникова Е.В. «Математические ступеньки»;
- Коломийченко Л.В. «Дорогою добра: Концепция и программа социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников»;

- И.А. Лыкова «Умные пальчики: конструирование в детском саду»;
- И.Л. Лыкова Авторская программа Художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки»;
- И. Каплунова, И. Новоскольцева «Ладушки» - Программа по воспитанию детей дошкольного возраста, «Праздник каждый день» - конспекты музыкальных занятий;
- Пензулаева Л.И. Физкультурные занятия в детском саду;
- В. В. Сериков О. В. Забровская модульная программа по финансовой грамотности «Приключения кота Белобока, или экономика для малышей»;
- Е.А. Хилтунен. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад по системе Монтессори»;
- Л.П. Гладких. «Основы православной культуры. Мир – прекрасное творенье»
- Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих тяжелые нарушения речи;
- Адаптированную основную образовательную программу дошкольного образования для детей с задержкой психического развития;

Дополнительные образовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы) дошкольного образования:

- Дополнительную общеобразовательную программу художественной направленности «Солнечные зайчики» для детей 5-7 лет;
- Дополнительную общеобразовательную программу художественной направленности «Арлекино» для детей 5-7 лет;
- Дополнительную общеобразовательную программу художественной направленности «Соловушка» для детей 5-7 лет;
- Адаптированную дополнительную общеобразовательную программу «Солнечные зайчики» художественной направленности для детей 5-7 лет с ограниченными возможностями здоровья;
- Адаптированную дополнительную общеобразовательную программу «Арлекино» по театрализованной деятельности художественной направленности для детей 5-7 лет.

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №130» ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Система управления МБДОУ

Созданная система управления обеспечила включение в управленческую деятельность всех участников педагогического процесса и позволила успешно решать поставленные перед коллективом задачи.

В истекшем году было проведено 7 плановых заседаний педагогического совета и 2 внеплановых по вопросу утверждения локальных нормативных актов.

На первом заседании (август) утверждён план работы МБДОУ на 2023-2024 учебный год, председатель и секретарь педагогического совета.

Педагогический коллектив ознакомились с актом готовности учреждения к новому учебному году, обсудили замечания и рекомендации комиссии, наметили перспективы развития организации на 2023-2024 учебный год с учётом результатов финансовой, хозяйственной, образовательной, оздоровительной деятельности.

На втором внеплановом заседании (сентябрь) приняли дополнительную общеразвивающую программу художественной направленности «Солнечные зайчики».

Третье заседание (ноябрь) было посвящено реализации ФОП ДО, рассматривались вопросы систематизации знаний педагогов по организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста.

На четвертом заседании (март) обсуждались новые пути организации патриотического воспитания дошкольников, с акцентом на этнокультурное воспитание в ДОУ.

На пятом заседании внепланового педагогического совета (март) заведующий ДОУ ознакомил педагогических работников с изменениями в положение о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №130», утвержденное приказом заведующего ДОУ от 01.03.2022 г. №59 и изменениями и дополнениями в положение о порядке комплектования детьми МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №130», утвержденное приказом заведующего ДОУ от 07.11.2017 г. №169.

На шестом заседании (апрель) обсуждалось формирование здорового и безопасного образа жизни посредством экологического воспитания. Старшим воспитателем была проведена деловая игра с педагогами «Здоровый педагог – здоровые дети». Заместитель заведующего по УВР организовала обсуждение вопросов по формированию безопасного поведения дошкольников в форме круглого стола. Педагогическим советом был рассмотрен отчет о результатах самообследования МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 130» за 2023 год.

На седьмом заседании (май) обсуждались результаты осмотра технического состояния здания и участка; качество оказания платных образовательных услуг; результаты основной образовательной деятельности за истекший учебный год, рассматривались результаты мониторинга уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательными услугами; план работы ДОУ на летний оздоровительный период.

Через административно-производственные совещания осуществлялось оперативное решение проблем, возникавших в процессе организации и управления образовательной и оздоровительной деятельностью.

На профсоюзных собраниях обсуждались результаты контроля за соблюдением трудового

законодательства, правил и норм охраны труда, вопросы оказания материальной помощи и премирования сотрудников.

На Общем собрании работников

- решались вопросы жизнедеятельности коллектива МБДОУ;
- вопросы, способствующие оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, принимались решения по социальной защите работников и соблюдению техники безопасности в детском саду;
- обсуждалось выполнение членами коллектива правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ и Коллективного договора;
- заслушаны отчеты администрации и органов самоуправления МБДОУ по вопросам их деятельности за истекший год;
- рассматривались локальные акты регламентирующие деятельность МБДОУ.

На общем собрании родителей были

- рассмотрены вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам в возрасте 5-7 лет, о необходимости регистрации родителями (законными представителями) в системе «Навигатор дополнительных услуг»;
- создания условий для реализации общеобразовательных программ в ДОУ, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима ДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников представителями вышестоящих органов; отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- рассматривались локальные акты регламентирующие деятельность МБДОУ.

На итоговом общем родительском собрании подведены итоги деятельности ДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью, решались вопросы укрепления материально-технической базы.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

На протяжении истекшего года в МБДОУ проводилась планомерная систематическая работа по поддержанию и сохранению здоровья детей.

Даны рекомендации воспитателям по организации питания, закаливающих мероприятий, организации адаптационного периода, о методах укрепления иммунитета детей, профилактики инфекционных заболеваний, соблюдению техники безопасности во время образовательного процесса и др.

Гигиеническое состояние помещений и участка, световой, воздушный и питьевой режимы поддерживались в норме. Воспитатели проводили работу по физическому воспитанию, которая помимо традиционных видов и форм включала нетрадиционные, такие как ритмическая и корригирующая гимнастика, оздоровительный бег, спартакиады, турниры, интегрированные занятия и т.п.

Двигательный режим дня в детском саду включал в себя: подвижные игры в течение дня; утреннюю гимнастику с использованием дыхательных упражнений; музыкально- ритмические и физкультурные занятия; физкультурный досуг и спортивные праздники; прогулки; оздоровительные мероприятия; самостоятельная двигательная деятельность детей в течение дня.

Проводились мероприятия по профилактике гриппа: фитотерапия, витаминотерапия,

оксалиновая мазь, прививки.

В соответствии с договором о сотрудничестве медицинское обслуживание детей осуществлялось старшей медицинской сестрой и врачом - педиатром ОБУЗ «Курская городская больница № 6».

Медицинское обследование детей и профилактические прививки проводились своевременно и в полном объёме.

Образовательная и оздоровительно-профилактическая работа строилась с учетом физического развития и имеющихся отклонений в состоянии здоровья детей, на основе диагностики состояния здоровья и уровня физической подготовленности детей.

С целью профилактики заболеваемости своевременно и систематически проводились медицинские осмотры детей, осуществлялся постоянный контроль администрации за гигиеническим состоянием всех структур ДОУ. Гигиеническое состояние помещений и прогулочных участков, световой, воздушный и питьевой режимы поддерживались в норме.

Ежедневно проводилась витаминизация 3-го блюда. В соответствии с планом лечебно-профилактической работы проводились мероприятия по профилактике гриппа и ОРЗ: фитотерапия, витаминотерапия, оксалиновая мазь, прививки и др..

С целью снижения заболеваемости:

- проводились закаливающие мероприятия, при этом соблюдались все правила закаливания: индивидуальность, систематичность, постепенность: босоногохождение; закаливание рук; массаж стоп; точечный массаж;
- соблюдался двигательный режим дня, который включал в себя: подвижные игры в течение дня; утреннюю гимнастику с использованием дыхательных упражнений; музыкально - ритмические и физкультурные занятия; логоритмические занятия в логопедической группе; физкультурные досуги и спортивные праздники; прогулки; самостоятельная двигательная деятельность детей в течение дня;

Вопросы здоровья детей обсуждались на педсоветах, совещаниях и на родительских собраниях. Велась консультативная работа с педагогами и родителями по вопросам индивидуального подхода к детям, имеющими отклонения в здоровье. Даны рекомендации воспитателям по организации закаливающих мероприятий, организации адаптационного периода, о методах укрепления иммунитета детей и др.

В группах созданы условия для проведения оздоровительных мероприятий, и воспитатели используют их в полном объеме.

Особое внимание коллектив детского сада уделял адаптации вновь поступивших детей.

Для них был установлен щадящий режим и неполный день пребывания.

Также для адаптации детей создавались следующие условия:

- осуществлялся постоянный контроль физического и психического состояния детей;
- осуществлялся индивидуальный подход к каждому ребёнку;
- проводилось консультирование родителей;
- формировался гибкий режим дня;

В истекшем году не зафиксировано ни одного случая дезадаптации детей к условиям детского сада.

Анализ состояния здоровья воспитанников показал, что индекс здоровья воспитанников стабилен (в количественных показателях и процентах от общей численности детей в детском

саду). Вместе с тем число воспитанников с I группой здоровья составляет всего 54 ребенка (31%), подавляющее большинство детей по-прежнему имеют II группу здоровья – 107 детей, т.е. являются условно здоровыми, что составляет 60% от общей численности воспитанников. Посещаемость в 2023-2024 учебном году в среднем за 9 месяцев составила 57%, что на 3% выше, чем в прошлом учебном году.

В течение учебного года были организованы консультации для педагогов по повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах сохранения и укрепления здоровья воспитанников; активно использовались в образовательной деятельности во всех возрастных группах здоровьесберегающие технологии (гимнастика пробуждения, дыхательная, пальчиковая, утренняя гимнастика).

Учитывая данные анализа состояния здоровья детей, в особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

Организация образовательного процесса

Образовательная деятельность в дошкольном учреждении осуществлялась по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 130» (срок реализации: 2023 – 2028 учебные годы).

Содержание образовательных программ включало совокупность образовательных областей: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие».

Целью образовательного процесса ДОУ является разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Формами организации педагогического процесса в МБДОУ являются: НОД (непосредственно образовательная деятельность), образовательная деятельность в режимных моментах, самостоятельная деятельность, а также деятельность по интересам: кружки, студии.

НОД организуется в соответствии с учебным планом и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа над темами педагогических советов велась как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в развивающих центрах. Количество НОД и их длительность определялись нормами санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПин 1.2.3685-21.

Проанализировав данные по выполнению ОП ДО, следует отметить стабильные положительные результаты освоения воспитанниками образовательной программы у большинства воспитанников.

По результатам педагогической диагностики высокий процент детей со средним уровнем развития. Также были выявлены дети, которым требуется разработка индивидуального образовательного маршрута и психолого-педагогическое сопровождение.

Вывод: Результаты педагогической диагностики позволяют сделать вывод об эффективности построения образовательного процесса, эффективности реализации ООП ДО. При этом необходимо в дальнейшем направить работу педагогического коллектива на познавательное и речевое развитие детей, выбор методов и технологий для индивидуальной работы и создания условий для развития детей.

Платные образовательные услуги

В течение полугода (с 01.09.2023 по 29.12.2023 г.) в рамках реализации бесплатного дополнительного образования работали следующие объединения дополнительного образования:

- художественной направленности «Арлекино» (руководитель – Сафронова Н.Ю., педагог дополнительного образования);
- художественной направленности «Соловушка» (руководитель Сафронов С.В., педагог дополнительного образования);
- художественной направленности «Солнечные зайчики» (руководитель Хальзева Л.Е., педагог дополнительного образования).

Воспитанникам ДОУ в текущем учебном году 2 раза в неделю во второй половине дня предоставлялись **платные образовательные услуги** (по договору аренды) через организацию объединений по познавательной, художественной и физкультурно-оздоровительной направленности: карате, хореографию, подготовку к школе.

Содержание образовательной деятельности отражено в дополнительной образовательной программе, а также рабочих программах, разработанных руководителями кружков.

Расчет часов производился на 1 получателя (1 группу). Количество часов в неделю поодной услуге — 2 часа.

Продолжительность часа услуги определена СП 1.2.3685 – 21 от 28.01.2021 года №2 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и зависела от возраста детей: для детей 5-7 лет – 25 мин., для детей 6-7 лет – 30 мин.

Платным дополнительным образованием было охвачено 50 детей (28%) в возрасте от 5-7 лет.

Вывод: В течение 2023-2024 учебного года стабильным оставалось количество детей, посещающих бесплатные дополнительные услуги, но необходимо ввести новые платные услуги дополнительного образования от ДОУ и увеличить количество детей, посещающих платные услуги.

В связи с этим в период в июне - августе 2024 года планируется проведение рекламной акции для родителей воспитанников в режиме офлайн.

Коррекционно-развивающая работа

В МБДОУ функционировали 3 группы комбинированной направленности. Коррекционная работа в группах велась в соответствии с программами:

- Адаптированной образовательной программе дошкольного образования для детей, имеющих тяжелые нарушения речи (срок реализации: на 2023-2025 учебные годы);
- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ЗПР (срок реализации 2023-2025 учебный год);
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с

задержкой психического развития с учетом психофизических особенностей обучающегося с РАС.

В ДОУ созданы специальные условия для реализации коррекционно-образовательной программы:

- Функционирование специальной коррекционной зоны в групповой комнате и спальне для проведения «коррекционного часа» (имеется релаксационные уголки - место, где ребенок может уединиться, отдохнуть и др.).
- Наполнение педагогического процесса современными коррекционно-развивающими методиками, новыми информационными технологиями, дидактическими пособиями, атрибутикой и игрушками.
- Функционирование психолого-педагогического консилиума, деятельность которого направлена на разработку и уточнение индивидуального образовательного маршрута ребенка, реализацию психолого-педагогического сопровождения детей. Основная цель – обеспечение психологического здоровья и эмоционального комфорта воспитанников. Деятельность ППк осуществлялась в соответствии с планом работы на год.

В 2023-2024 учебном году состоялось 3 заседания психолого-педагогического консилиума (ППк).

Положительным в деятельности ППк является:

- систематическое отслеживание развития детей 3-7 лет;
- раннее выявление детей, имеющих нарушения речи различной степени тяжести и отклонения в развитии, слабое усвоение образовательной программы;
- разработка индивидуальных образовательных маршрутов при низком уровне освоения образовательной программы;
- выработка коллективных решений о мерах педагогического и оздоровительного воздействия. В 2023-2024 учебном году наблюдалось продуктивное сотрудничество и взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса по психолого-педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями.

Результаты коррекционной работы:

За период с сентября по май включительно 2023-2024 учебного года в ДОУ была проведена целенаправленная работа по коррекции речи и психических процессов детей в группах комбинированной направленности. Всего в течение года коррекционные занятия посещали 36 воспитанников в возрасте 5-7 лет, из них с диагнозом ТНР - 28 детей, с диагнозом ФФНР – 6, с диагнозом ЗПР - 2 ребенка. По результатам педагогической диагностики для 3 воспитанников были разработаны индивидуальные образовательные маршруты.

Вывод: В результате проведенной работы у большинства детей значительно улучшилось звукопроизношение, пополнился словарный запас, дети овладели обобщающими понятиями, улучшилось состояние связной речи, познавательных процессов.

Мониторинг качества образования

В оценке качества реализации программы МБДОУ участвуют все участники образовательных отношений. Основная задача – обеспечить развитие МБДОУ в соответствии с принципами и требованиями ФГОС ДО.

Программой МБДОУ предусмотрены следующие уровни системы оценки качества:

- мониторинг динамики развития детей, динамики их образовательных достижений, используемый как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми по Программе;
- внутренняя система оценки качества образования, самообследование ДОУ;
- внешняя независимая оценка качества образования в ДОУ.

Результаты оценивания качества образовательной деятельности формируют доказательную основу для изменений основной образовательной программы, корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности.

Анализ результатов мониторинга в области воспитания, оздоровления и развития в соответствии с государственными стандартами показал позитивные и негативные факторы, повлиявшие на результат, а также позволил выделить проблемы, требующие дополнительного внимания.

Мониторинг динамики развития детей, динамики их образовательных достижений.

С целью выявления стартовых условий (исходного уровня развития); определения проблемной сферы проводился мониторинг динамики детского развития (2 раза в год) и педагогическая диагностика на конец жизни каждого ребенка.

Результаты мониторинга позволяют дать следующий прогноз обучения выпускников МБДОУ в школе:

Благоприятный прогноз – 99%

Неблагоприятный прогноз – 1% (ребенок с ЗПР)

Причины неблагоприятного прогноза: несоответствие возрастной норме определяется; несформированностью продуктивности и устойчивости внимания, условное соответствие школьной зрелости и развитию личности.

Результативная работа коллектива ДОУ за текущий учебный год по реализации Программы и разностороннему развитию дошкольников подтверждается участием, достижениями и наградами воспитанников в конкурсных мероприятиях разного уровня.

Вывод: В целом по МБДОУ положительная динамика усвоения образовательной программы. Данные результаты позволяют сделать вывод о том, что программы и технологии, реализуемые в МБДОУ, обеспечивают развитие ребёнка и подготовку его к школе.

Отслеживание качества педагогического процесса и условий для его организации.

Периодичность – в течение года согласно плану.

Проводился в форме разных видов контроля, опроса и анкетирования.

Оперативному контролю подвергались вопросы организации воспитательно - образовательной и оздоровительной работы с детьми; организация работы с родителями; соблюдения режима дня и санитарно-гигиенического режима; организации питания и медицинского обслуживания.

С помощью предупредительного контроля выявлялись проблемы, и оказывалась помощь педагогам в вопросах организации воспитательно-образовательной работы.

Проводился тематический контроль, который позволил выявить состояние воспитательно-образовательной работы по изучаемому вопросу, состояние созданных условий для развития детей, уровень знаний и практических умений педагогов, результаты работы по

изучаемому вопросу.

Подготовка к смотру-конкурсу дала возможность педагогам проявить творчество в разработке конспектов и подготовке, и организации занятий, изготовлению пособий и дидактических игр и т.п.

Смотр «Готовность к новому учебному году» и итоговый контроль позволили оценить материально-технические, кадровые, учебно-методические условия и уровень их совершенствования за истекший год.

Анкетирование родителей дало возможность получить оценку качества образовательной услуги, предоставляемой образовательным учреждением и на основе результатов вести работу по совершенствованию образовательной работы. Анкетирование и опрос родителей проводился в соответствии с годовыми задачами,

Анкетирование позволило выявить уровень профессионального роста педагогов, уровень профессиональной компетенции в вопросах развития детей; проследить динамику уровня готовности педагогов к работе в условиях ограничительных мероприятий, их удовлетворённости условиями деятельности ДООУ, проанализировать психологический климат в коллективе. С помощью наблюдения, опросов и анкетирования выявлены факторы, стимулирующие и препятствующие обучению, развитию и саморазвитию педагогов.

Итоговый контроль позволил оценить материально-технические, кадровые, учебно - методические условия и уровень их совершенствования за истекший год и на основе результатов наметить цели и задачи образовательной деятельности на следующий учебный год.

Оценка образовательной деятельности МБДОУ родителями воспитанников (по результатам анкетирования и опроса по 5-ти балльной системе)

Состояние материальной базы и имидж МБДОУ оценены родителями. как удовлетворительное.

Большинство родители достаточно высоко оценили работу коллектива МБДОУ (средняя оценка за все показатели 4.6 балла из 5 возможных).

Оценка подготовки детей к школе учителями (опрошено 4 учителя начальных классов): (69%) 20 детей подготовлены к школе хорошо и отлично, (31%) 9 детей удовлетворительно.

Оценка деятельности МБДОУ педагогами организации

С помощью анкетирования и опроса была выявлена удовлетворённость педагогов

- статусом ДООУ в образовательном пространстве района;
- условиями работы (удобство, комфорт, безопасность);
- оснащённостью образовательного процесса (учебные пособия, методическая литература, ИКТ);
- содержанием образовательной деятельности, образовательной программой;
- педагогической нагрузкой;
- качеством методической помощи; своей работоспособностью;
- эмоциональным настроением на работу;
- результатами своей работы за истекший год;
- признанием своих успехов и достижений, оценкой своего труда;
- возможностью участия в управлении и выработке решений;
- отношением с администрацией;

- отношением с коллегами;
- изменениями, произошедшими в МБДОУ за год.

Развитие материально-технической базы ДОУ

В 2023-2024 учебном году коллективом МБДОУ проведена работа по улучшению условий пребывания детей в детском саду. Группы полностью оснащены канцтоварами.

Большую работу сотрудники и родители МБДОУ провели по улучшению территории вокруг учреждения, отремонтировано и окрашено игровое оборудование, веранды и ограждение участков.

Проблемы.

- Требуется частичный ремонт фасада здания.
- Трудности обновления материально-технической базы, предметно-развивающей среды, связаны с финансовыми возможностями учреждения.

Развивающая среда групп в течение года пополнялась в соответствии с тематикой образовательной деятельности. Обновлено и пополнены центры детского развития в группах. Пополнялся банк электронных игр, видеопрезентаций согласно тематике педагогических советов.

Работа с родителями

Социальный анализ контингента семей показал, что родители воспитанников в основном имеют средний образовательный уровень, семьи в основном полные и благополучные, но есть неполные и малоимущие. Формирование из педагогов и родителей коллектива единомышленников с общими целями и взглядами на воспитание детей, единой системой воспитания в детском саду и дома – основная задача коллектива ДОУ, т.к. такие взаимоотношения благоприятно повлияют на уровень развития, воспитанности и образованности наших воспитанников.

Проведен анализ содержания и форм взаимодействия с семьей, процесс вовлечения родителей в орбиту педагогической деятельности проходил успешно. Педагоги успешно используют разнообразные формы работы с родителями:

Родительские собрания в традиционной и нетрадиционной форме. На каждом групповом родительском собрании воспитатели знакомили родителей с образовательной работой в группах в виде открытых мероприятий или отчетных фотоматериалов.

Проведены групповые собрания на темы: «Давайте познакомимся» (в первой и второй младших группах) – знакомство родителей с группой, воспитательно-образовательными задачами и предстоящей совместной деятельностью воспитателей и родителей в учебном году; «Мы вместе – мы едины» - раскрыта роль совместной деятельности воспитателей и родителей по воспитанию и развитию детей (в средней, старших и подготовительной группах); «Совместная работа дошкольного учреждения и семьи на новый учебный год»; «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников»; «Работа ОУ и семьи по развитию связной речи и коммуникативных навыков дошкольников»; «Подготовка к летнему оздоровительному сезону»; «Результаты воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ за 2023-2024 учебный год».

Совместная подготовка и организация праздников и развлечений для детей. Родители помогали готовить атрибуты, костюмы к праздникам, конкурсам.

Проводились различные плановые и внеплановые консультации, родители получали рекомендации плановые и по запросу.

Различные виды печати (сайт, ВК, стендовая информация), консультации, рекомендации на различные темы.

Анкетирование родителей показало, что родители удовлетворены качеством предоставляемых ДОУ образовательных услуг, а неудовлетворённость отдельными направлениями деятельности МБДОУ будут решаться в течение нового учебного года.

Анализ работы с педагогическими кадрами

Образовательный процесс в ДОУ осуществляет 24 педагога. Из них высшее профессиональное – 15 (62%), среднее профессиональное – 9 (38%).

В 2023-2024 учебном году 2 (8%) педагога имеют высшую квалификационную категорию, 4 (20%) педагогов имеют первую квалификационную категорию, 4 (20%) педагога подтвердили соответствие занимаемой должности, 3 педагога имеют звание «Почетный работник общего образования».

Педагогические работники с первой и высшей квалификационными категориями

№ п/п	ФИО педагога, должность	Квалификационная категория	Подтверждающий документ
1	Горбаченко Наталья Викторовна, педагог-психолог	высшая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 04.03.2019 года № 1-190
2	Лыкова Елена Николаевна, воспитатель	первая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 06.03.2020 года № 1-213
3	Малухина Виктория Валериевна, музыкальный руководитель	высшая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 02.06.2022 года № 1-893
4	Сафронов Сергей Викторович,	первая кв. категория	Приказ министерства образования и науки Курской области от 10.07.2023 года №1-1350
5	Сафронова Наталья Юрьевна, воспитатель	первая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 05.10.2022 года № 1- 1471

6	Сидоренко Екатерина Владимировна, старший воспитатель	первая кв. категория	Приказ комитета образования и науки Курской области от 03.03.2022 года №1-253
---	--	----------------------	---

Педагогический коллектив в течение года принимал активное участие в методической работе, как непосредственно в учреждении (педагогический совет, показ работы с детьми для коллег, мастер-классы, тренинги, семинары-практикумы, консультации, деловые игры, и т.д., участие в родительских собраниях), так и на муниципальном и региональном уровнях.

Повышение квалификации педагогического коллектива осуществлялось и через участие в методических мастерских в рамках сетевого взаимодействия педагогических работников ДОУ, семинарах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства и конкурсных мероприятиях.

Педагогический коллектив МБДОУ в течении учебного года организовывал и участвовал в мероприятиях на муниципальном уровне, таких как:

- Музыкально-методическая библиотека «Использование нетрадиционных авторских пособий в музыкальном развитии детей дошкольного возраста» для музыкальных руководителей со стажем работы менее 10 лет;
- «Ходит с песней и задором Масленица по Руси» фестиваль блинов;
- «Я – ребенок Героя» праздничное мероприятие для семей участников СВО, посвященное Международному дню семьи.

В 2023-2024 учебном году педагоги распространяли опыт своей работы на муниципальном и региональном уровнях.

№ п/п	Название мероприятия	Тема выступления	Участники
1	Семинар на тему: «Формирование этнокультурной компетентности у детей дошкольного возраста» с участием педагогов МБДОУ «Детский сад №34» г. Глазова Удмуртской Республики	«Музей в чемодане: формирование этнокультурной компетентности у дошкольников»	Меснянкина Ю.И., заведующий
		«Музей в чемодане. Курская область»	Малухина В.В., музыкальный руководитель
2	Семинар на тему «Патриотизм начинается с детства» в рамках социального партнерства с дошкольным отделением МБОУ «Хотилловская СОШ» Тверской области	«Воспитание маленького гражданина – будущего патриота страны»	Горбаченко Н.В., педагог-психолог
		«Патриотизм начинается с детства»	Козьменко А.В, воспитатель Жорина Е.Ю., воспитатель
3	Семинар на тему «В здоровом теле здоровый дух» в рамках социального партнерства с МКДОУ «Детский сад	«Здоровые дети – счастливые родители»	Рослякова А.И., воспитатель Лепина Д.С., воспитатель

	«Теремок» города Щигры Курской области	«Спортивные игры, как средство повышения двигательной активности детей дошкольного возраста»	Сафронов С.В., Инструктор по физической культуре
4	Ассамблея «Правнуки героев Великой Отечественной войны», дискуссионной площадке «Музейная педагогика»	«Музей в чемодане: формирование этнокультурной компетенции у дошкольников»	Меснянкина Ю.И., заведующий
5	Участие в учебно- методической работе ОГБУ ДПО КИРО	«Рецензия на материалы проектной деятельности «Мелодии лета»	Малухина В.В., музыкальный руководитель
6	Музыкально-методическая библиотека «Использование нетрадиционных авторских пособий в музыкальном развитии детей дошкольного возраста» для музыкальных руководителей со стажем работы менее 10 лет	«Использование нетрадиционных авторских пособий в музыкальном развитии детей дошкольного возраста»	Малухина В.В., музыкальный руководитель
7	Семинар «Использование инновационных технологий в духовно-нравственном воспитании детей дошкольного возраста» в рамках социального партнерства с МКДОУ «Детский сад «Теремок» города Щигры Курской области	«Использование инновационных технологий в духовно нравственном воспитании детей дошкольного возраста»	Жорина Е.Ю., воспитатель
		«Азбука доброты»	Лыкова Е.Н., воспитатель
8	Семинар «Этнокультурное воспитание дошкольников» в рамках социального партнерства с МКДОУ «Детский сад «Теремок» города Щигры Курской области	«Знатоки русской народной культуры»	Стоянова С.Э., воспитатель
		«Этнокультурное воспитание дошкольников»	Горбаченко Н.В., педагог-психолог
9	Региональная научно- практическая конференция «Историко-культурное наследие региона в формировании традиционных российских ценностей у детей и молодежи» (Благодарность за участие)	«Формирование связной речи у детей старшего дошкольного возраста по средствам музейной педагогики»	Быкова А.А., учитель-логопед
10	Межрегиональный педагогический марафон «Формирование предпосылок функциональной грамотности»	«Использование нетрадиционных авторских пособий в музыкальном развитии детей дошкольного возраста»	Малухина В.В., музыкальный руководитель

В рамках реализации парциальной образовательной программы по финансовой грамотности «Приключения кота Белобок, или экономика малышей», реализации рабочей программы воспитания педагоги приняли участие в конференциях и семинарах.

№ п/п	Название мероприятия	Тема выступления	Участники
1	Открытые мероприятия в рамках участия в конкурсе «Финансовая перемена», организованном региональной учебной лабораторией финансовой грамотности ОГБУ ДПО КИРО	«Использование современных методов и технологий в формировании основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2	Семинар на тему: « Лучшая практика по финансовой грамотности» в рамках социального партнерства с дошкольным отделением МБОУ «Хотилловская СОШ»	«Создание игровых финансовых технологий для детей старшего дошкольного возраста»	Вожжова О.А., воспитатель
		Транслирование авторской сказки «Финансовый терем»	Сафронова Н.Ю., ПДО
3	Семинар на тему: «Формирование финансовой грамотности дошкольников» в рамках социального партнерства с МКДОУ «Детский сад «Теремок» города Щигры Курской области	«Использование современных методов и технологий в формировании основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	Сидоренко Е.В., старший воспитатель
		«Финансовое бинго»	Лунина О.А., воспитатель
4	Мероприятия, организованные совместно с МБУК ЦСБ г. Курска Библиотека-филиал №1	Литературное программа «Сказочное путешествие по стране финансовой грамотности»	Вожжова О.А., воспитатель
5	Семинар «Формирование экономических представлений у детей старшего дошкольного возраста» в рамках реализации апробационной площадки КИРО по реализации программы по финансовой грамотности «Приключения кота Белобока, или экономика для малышей» для учителей начальной школы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №35 им. К.Д. Воробьева»	«Многофункциональное дидактическое пособие «Финансовый терем 130»	Вожжова О.А., воспитатель Лунина О.А., воспитатель

6	Семинар на тему: «По ступенькам финансовой грамотности» в рамках социального партнерства с дошкольным отделением МБОУ «Хотилловская СОШ» (Сведения о проведении от 04.06. 2024 г.)	«Дидактическая игра – как средство формирования основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	Лунина О.А., воспитатель
---	--	---	--------------------------

Участие в конкурсах профессионального мастерства

№ п/п	Название мероприятия	Результат участия	Участники
1	Региональный этап XI Всероссийского конкурса «Воспитатели России». Номинация «Успешный руководитель».	Диплом за I место	Меснянкина Ю.И., заведующий ДОУ
2	Региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов финансовой грамотности «Финансовая перемена»	Диплом за III место	Сидоренко Е.В., старший воспитатель
3	Федеральный этап XI Всероссийского конкурса «Воспитатели России», номинация «Успешный руководитель»	Диплом участника	Меснянкина Ю.И., заведующий ДОУ
4	Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Педагогический дуэт»	Диплом за II место	Худякова Е.М., Малухина В.В., музыкальные руководители
5	Городской конкурс-вернисаж «Весь этот мир творит учитель»	Дипломант 1 степени Дипломант 1 степени Лауреат 1 степени Дипломант 3 степени	Быкова А.А., учитель-логопед Вожжова О.А., воспитатель Малухина В.В., музыкальный руководитель Лунина О.А., воспитатель
6	Педагогический баттл «Взгляд между прошлым и будущим»	Худякова Е.М., музыкальный руководитель	Грамота участника
7	I Всероссийский профессиональный конкурс «Гордость страны»	Диплом I степени	Малухина В.В., музыкальный руководитель
8	Региональный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»	Диплом победителя	Сидоренко Е.В., старший воспитатель,

9	Областной фестиваль работающей молодежи «На_высоте46»	Диплом дипломанта	Худякова Е.М., музыкальный руководитель
10	Региональный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»	Диплом финалиста	Сидоренко Е.В., старший воспитатель
11	Городской конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года – 2024»	Свидетельство о победе в конкурсе	Сидоренко Е.В., старший воспитатель
12	Открытый муниципальный конкурс «Духовные истоки воспитания» в области духовно- нравственного развития детей дошкольного возраста	Сертификат участника	Авторский коллектив МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №130»
13	Всероссийский конкурс «Наши друзья песни»	Диплом лауреата	Малухина В.В., музыкальный руководитель

Участие дошкольной образовательной организации в конкурсных мероприятиях

№ п/п	Название мероприятия	Уровень	Результат участия
1	Конкурс «Лучшая практика по финансовой грамотности в муниципальном образовании Курской области»	Региональный	Диплом за III место
2	Окружной смотр-конкурс «Самая благоустроенная территория образовательного учреждения», номинация «Креативные решения»	Муниципальный	Диплом I степени
3	Юбилейный X Федеральный научно-общественный конкурс «Восемь жемчужин дошкольного образования – 2023»	Федеральный	Диплом победителя
4	Окружной смотр-конкурс снежных фигур «Снежные фантазии» среди дошкольных образовательных учреждений Железнодорожного округа города Курска	Муниципальный	Диплом за II место

Вывод: Таким образом, анализ методической работы с кадрами показал, что в Учреждении имеется опытный, работоспособный коллектив, созданы оптимальные условия для повышения роста педагогов, основанных на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

Выявленные проблемы:

Диагностика педагогического процесса и мониторинг детского развития, систематический контроль в течение учебного года выявил недостаточный уровень экологической культуры дошкольников и недостаточный уровень социально-коммуникативной сферы детей.

Развивающая предметно-пространственная среда требует дальнейшего

усовершенствования. Не представилось возможным достичь предполагаемого уровня совершенствования материально-технической базы в направлении ИКТ (недостаток материальных средств).

По результатам контроля и анкетирования 25% педагогов имеют проблемы в организации проектной деятельности, 17% педагогов имеют низкий уровень ИКТ компетенций.

Вывод: В течение 2023-2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- по сохранению и укреплению здоровья воспитанников с использованием современных здоровьесберегающих технологий;
- по повышению качества работы педагогов в области нравственно-патриотического воспитания;
- по созданию развивающей предметно-пространственной среды;
- по повышению уровня ИКТ-компетенций педагогов.

Темы педагогических советов и задачи на 2024-2025 учебный год

Педагогический совет № 1. Установочный.

Тема «Планирование и организация педагогической деятельности в 2024-2025 учебном году»

Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДООУ за летний период, принятие и утверждение плана деятельности ДООУ на новый учебный год.

Задачи:

- Подведение итогов летней оздоровительной работы.
- Обсуждение вопросов организации деятельности ДООУ на новый учебный год.
- Обсуждение организации работы по федеральной образовательной программе дошкольного образования.

Педагогический совет № 2 (октябрь)

Тема: «Многообразие форм театрально - игровой деятельности дошкольника как средство физического развития и воспитания безопасного поведения дошкольников»

Цель: повышение теоретического и практического уровня знания педагогов о роли театрально-игровой деятельности в физическом развитии и воспитании безопасного поведения дошкольников.

Педагогический совет № 3 (февраль)

Тема «Важность семейных традиций в патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»

Цель: создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом.

Педагогический совет № 4 (март)

Тема «Новые подходы по организации экологического воспитания в ДООУ»

Цель: способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников.

Итоговый педагогический совет № 5 (май)

Тема «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год»

Цель: подведение итогов за 2024-2025 учебный год, планирование основополагающих направлений педагогической деятельности на новый учебный год.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1.Педагогический совет

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
Педагогический совет №1 Установочный. «Планирование и организация педагогической деятельности в 2024-2025 учебном году»			
1.	Анализ летнего оздоровительного периода.	Август	Меснянкина Ю.И. , заведующий Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Итоги приёмки готовности дошкольного учреждения к новому учебному году.		
3.	Принятие локальных документов на 2024-2025 учебный год:		
3.1	плана работы МБДОУ		
3.2.	расписания НОД		
3.3.	режима дня		
3.4.	плана воспитательной работы		
3.5.	календарного учебного графика		
3.6.	учебного плана		
3.7.	графика повышения квалификации педагогических работников.		
3.8.	Утверждение кандидатуры председателя и секретаря педагогического совета		
3.9.	Рассмотрение и обсуждение локальных актов.		
3.10.	Проект решения педсовета.		
Педсовет № 2 «Многообразие форм театрально - игровой деятельности дошкольника как средство физического развития и воспитания безопасного поведения дошкольников»			
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.	Октябрь	Меснянкина Ю.И. , заведующий Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Специалисты Педагоги дополнительного образования
2.	Вступительное слово «Актуальность театрализованной деятельности в развитии детей дошкольного возраста». Выступления педагогов из опыта работы.		
3.	Выступления педагогов из опыта работы.		
4.	Игра-викторина.		

			Воспитатели
<u>Педагогический совет № 3</u> «Важность семейных традиций в патриотическом воспитании детей дошкольного возраста»			
1.	Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.	Февраль	Меснянкина Ю.И. , заведующий Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Специалисты Педагоги дополнительного образования Воспитатели
2.	Результаты тематической проверки «Организация нравственно-патриотического воспитания дошкольников».		
3.	Итоги смотра – конкурса «Лучший патриотический центр в группе».		
4.	Выступления по теме педагогического совета. Презентации опыта работы «Элементы нравственно-патриотического воспитания в разных видах детской деятельности» Обмен опытом между педагогами.		
<u>Педагогический совет № 4</u> «Новые подходы по организации экологического воспитания в ДОУ»			
1.	Выступления по теме: «Система работы по экологическому воспитанию, формы, методы», «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей 4-5 лет»	Март	Сычева М.Н. , Рослякова А.И. , воспитатели Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Воспитатели Малухина В.В. , заместитель заведующего по УВР
2.	Итоги тематического контроля «Организация работы в ДОУ по экологическому воспитанию».		
3.	Итоги смотра – конкурса экологических центров «Зеленый уголок познания».		
4.	Анализ проектной деятельности по экологическому воспитанию		
<u>Итоговый педагогический совет № 5</u> Тема «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год»			
1.	Анализ деятельности дошкольного учреждения за 2024-2025 учебный год	Май	Меснянкина Ю.И. , заведующий Малухина В.В. ,
2.	Анализ готовности детей к обучению в		

	школе (итоги мониторинга освоения основной образовательной программы)		заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
3.	Результаты усвоения детьми основной образовательной программы		Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
4.	Результаты усвоения детьми основных адаптированных образовательных программы		Специалисты
5.	Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников		Педагоги дополнительного образования
6.	Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов		Воспитатели
7.	Определение основных направлений деятельности ДООУ на новый учебный год		
8.	Обсуждение комплексного плана ЛОП на июнь-август 2025 год		

1.2. Психолого-медико-педагогические совещания

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
Тема «Анализ проблем адаптационного периода»			
1.	*оценка нервно - психического развития детей раннего возраста *уровни адаптации поступивших детей *анализ карт здоровья поступивших детей	Сентябрь	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Горбаченко Н.В. , педагог-психолог Размологова В.С. , старшая медицинская сестра
Тема «Физическое и психическое развитие воспитанников младшего дошкольного возраста»			
2.	*особенности психического развития детей младшего дошкольного возраста *анализ листов здоровья *организация социальной безопасности и психологического комфорта в группах детей раннего возраста	Январь	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Горбаченко Н.В. , педагог-психолог Воспитатели
Тема «Итоги мониторинга развития детей раннего возраста»			
3.	*динамика развития познавательной деятельности воспитанников *сравнительный анализ нервно-психического развития детей.	Апрель	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Горбаченко Н.В. , педагог-психолог

1.3. Психолого - педагогический консилиум

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
Организация работы ПМПк на 2024-2025 учебный год. Результаты диагностики детей на начало учебного года			
Цель: выявление возможностей ребёнка для успешного обучения и воспитания по образовательной программе, разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребёнка			
1.	Утверждение состава членов ПП-консилиума на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог
2.	Утверждение плана работы ППк		
3.	Согласование индивидуальных образовательных маршрутов (сентябрь-ноябрь)		
Экспертно-просветительская работа			
1.	Раннее выявление проблем в развитии детей и трудностей освоения образовательной программы.	Ноябрь-Декабрь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог Учителя-логопеды Воспитатели
2.	Выявление возможностей детей, выбор оптимальных путей их развития		
3.	Анализ реализации индивидуальных образовательных маршрутов		
Консультативно - просветительская работа			
1.	Динамика речевого развития	В течение учебного года	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог Учителя-логопеды Воспитатели
2.	Консультация по вопросам развития и воспитания детей с ОВЗ		
3.	Согласование индивидуальных маршрутов (март-май)		
Подведение итогов за учебный год			
1.	Планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог Учителя-логопеды Воспитатели
2.	Определение эффективности работы с детьми		
3.	Планирование работы на следующий учебный год		

1.4. Управление образовательным процессом

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1. Общие собрания трудового коллектива			
1.1.	содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.	По мере необходимости, но не менее 2 раз в год	Председатель ОСТК
1.2.	- решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива ДОУ.		
1.3.	- решение вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.		
1.4.	Принимаются решения по социальной защите работников, договора по охране труда и соблюдению техники безопасности в детском саду созывается не менее 2-х раз в год).		
2. Административно-производственные совещания			
2.1.	Оперативное решение проблем, возникающих в процессе организации и управлении образовательной и оздоровительной деятельностью	В течение года по мере необходимости	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий
3. Профсоюзные собрания			
3.1	Обсуждение результатов контроля за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза, решение спорных вопросов между администрацией и работником ДОУ	В течение года по мере необходимости	Председатель ППО
4. Общие собрания родителей			
4.1	Оказание практической помощи в проведении массовых мероприятий, экскурсий, в укреплении материально-технической базы, совершенствовании образовательного процесса	2 раз в год и по мере необходимости	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий
5. Заседания Совета родителей (групповые родительские собрания)			
5.1	Обеспечение содействия администрации учреждения в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников.	Не менее 2 раз в год и по мере необходимости	Воспитатели

РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Повышение профессиональной компетенции кадров

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Самообразование-профессиональное совершенствование педагогов (определение тем, составление индивидуальных планов, отчётов) Формирование и накопление опыта работы педагогов по планам самообразования на 2023-2024 учебный год	Сентябрь В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Специалисты Педагоги дополнительного образования Воспитатели
2.	Курсовая подготовка педагогов в КИРО (по графику)	В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
3.	Участие в конкурсах профессионального мастерства, в обучающих семинарах, методических объединениях, мастер-классах	В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
5.	Отчёты по самообразованию педагогов	Май	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Специалисты

			Педагоги дополнительного образования Воспитатели
6.	Работа по выявлению и обобщению опыта работы педагогов	В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель

2.2. Аттестация на первую и высшую квалификационные категории

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление аттестационных материалов.	В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Изучение нормативных документов	В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
3.	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам аналитической справки Аттестуемого.	В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
4.	Передача материалов аттестации в КИРО	В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по

			воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
--	--	--	--

2.3. Аттестация на соответствие занимаемой должности

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Составление списка кандидатур на СЗД	Сентябрь	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
3.	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
4.	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	за 3 месяца до момента аттестации	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
5.	Составление конспекта НОД решение педагогических ситуаций. Изучение материалов портфолио	В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
6.	Экспертиза педагогической деятельности	В течение года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и

			методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
7.	Оформление протокола, выписки из протокола	В течение 3 дней после проведения процедура аттестации	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель

2.4. Консультации для педагогов

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Индивидуальное консультирование по запросам педагогов	В течение учебного года	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного воспитания	Ежемесячно	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
3.	«После адаптационный период малыша в детском саду. Как облегчить симптомы» (для воспитателей раннего возраста)	Сентябрь	Горбаченко Н.В., педагог-психолог
4.	Роль утренней гимнастики в режиме дня дошкольника	Сентябрь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель
5.	«Система работы с детьми по ознакомлению с правилами безопасного поведения в природе»	Ноябрь	Вожжова О.А., воспитатель
6.	«Как развивать самостоятельность дошкольников»	Октябрь	Лунина О.А., воспитатель
7.	«Проблемы нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста в ДООУ» (Основные мероприятия в плане работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей)	Ноябрь	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
8.	«Народные игры и забавы в детском саду»	Ноябрь	Худякова Е.М.,

			музыкальный руководитель
9.	«Использование инновационных технологий для организации развивающей предметно-пространственной среды»	Январь	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
10.	«Методы физического развития дошкольников»	Март	Сафронов С.В. , инструктор по физической культуре
11.	«Жизнь и здоровье дошкольника»	Март	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
12.	«Организация активного отдыха в ДОУ»	Апрель	Сафронов С.В. , инструктор по физической культуре
13.	Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе	Апрель	Горбаченко Н.В. , педагог-психолог
14.	«Организация летнего оздоровительного периода»	Май	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель

2.5. Консультации для младших воспитателей

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Роль младшего воспитателя в воспитании детей»	Октябрь	Горбаченко Н.В. , педагог-психолог
2.	«Организация питания детей и формирование эстетических навыков приёма пищи. Культура поведения за столом.»	Ноябрь	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Обыночная В.Н. , шеф-повар
3.	«Режим, его значение в жизни ребёнка. Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах»	Декабрь	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
4.	«Правила проведения генеральной уборки и дезинфекции при карантине»	Январь	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
5.	«Поддержка микроклимата в помещении группы»	Март	Горбаченко Н.В. , педагог-психолог
6.	«Условия и организация закаляющих процедур. Соблюдение питьевого режима»	Май	Размологова В.С. , старшая медицинская сестра

2.6. Семинары

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Обогащение педагогических знаний воспитателей ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию»	Октябрь	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
	Семинар «Коммуникативная компетентность педагога в работе с родителями. Способы эффективного общения»	Январь	Сидоренко Е.В., старший воспитатель Специалисты Воспитатели
2.	Семинар-практикум «Нетрадиционное физкультурное оборудование как результат совместного творчества педагогов и родителей»	Март	Сафронов С.В., инструктор по физической культуре

2.7. Смотры - конкурсы

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Смотр-конкурс «Организация развивающей среды в группах ДОУ»	Сентябрь	Малухина В.В. заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Специалисты Воспитатели Педагоги дополнительного образования
2.	Смотр-конкурс «Лучший центр патриотического воспитания»	Февраль	
3.	Смотр-конкурс «Снежная сказка на окошке»	Декабрь	
4.	Смотр-конкурс «Групповая комната - творческая мастерская для ребёнка»	Май	
5.	Смотр-конкурс групповых участков «Летняя фантазия»	Май	

2.8. Акции

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Экологическая акция «Умный взгляд на мусор»	Апрель	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и

			методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Акция «Цветущий сад» (благоустройство территории ДОУ)	Май	Специалисты Воспитатели Педагоги дополнительного образования Родители

2.9. Коллективные просмотры («Педагогический серпантин»)

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Открытый просмотр гимнастики пробуждения (все возрастные группы)	Октябрь	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Открытый просмотр организованной образовательной деятельности «Мы - патриоты!»	Ноябрь	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели Специалисты
	Мастер-класс для педагогов «Патриотизм начинается с детства»	Ноябрь	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Рослякова А.И., воспитатель
3.	Просмотр новогодних праздников (все группы)	Декабрь	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В.,

			старший воспитатель Худякова Е.М., Сафронов С.В., музыкальные руководители
4.	Открытый просмотр ООД и совместной деятельности с детьми с элементами зимних видов спорта.	Январь	Сафронов С.В., инструктор по физической культуре
5.	Организация и проведение открытого просмотра режимного момента «Прогулка зимой»	Декабрь	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели
6.	Открытый просмотр организованной образовательной деятельности по экологическому воспитанию «Защитники природы»	Март	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели Специалисты
7.	Открытый просмотр НОД по народно-прикладному творчеству «Вторая жизнь вещей»	Март	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
8.	Просмотр индивидуальных занятий с детьми ОВЗ	Апрель	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Быкова А.А., учитель-логопед
9.	Организация и проведение открытого просмотра «Конструирование»	Май	Малухина В.В., заместитель заведующего по

			воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Вожжова О.А. Рослякова А.И. , воспитатели
	Игра – путешествие по ФЭМП «Увлекательная страна математика»	Май	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Стоянова С.Э. , воспитатель
10.	День открытых дверей «Чем живёт наш детский сад»	Май	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Педагогический коллектив

2.10 «Школа молодого педагога»

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Составление плана работы «Школа молодого педагога» Выбор наставника над молодым педагогом. Утверждение плана работы по наставничеству «Школа молодого педагога» на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Консультация «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	Октябрь	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
3.	Круглый стол «С утра до вечера» (планирование разных видов деятельности в течение дня)	Ноябрь	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и

			методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели
4.	Создание методических папок «В помощь молодому педагогу»	Декабрь	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
5.	Тренинг «Найди ошибку» (на развитие умения анализировать различные виды образовательной деятельности)	Январь	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Педагогический коллектив
6.	Психологический тренинг «Воспитание толерантности начинается с педагога»	Март	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Горбаченко Н.В., педагог-психолог
7.	Участие в семинаре-практикуме, помощь в подготовке выступления.	Апрель	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
8.	Подведение итогов «школы молодого педагога»	Май	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель

2.11. Организация методических выставок

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Новинки программно-методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса ДОУ	Сентябрь	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Выставка методической литературы и методических разработок из опыта работы педагогов к педсовету «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Октябрь	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
3.	Выставка литературы, методического и иллюстративного материала в организации развивающей предметно-пространственной среды в группах	Ноябрь	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
4.	Выставка методической литературы и обобщение информационного материала по работе с семьей	Февраль	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
5.	Выставка методической литературы по ОО «Физическое развитие»	Март	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
6.	Построение летней оздоровительной работы в детском саду	Март	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель

РАЗДЕЛ III. ВНУТРИСАДОВЫЙ КОНТРОЛЬ

3.1. Тематический контроль

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«Организация нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	Февраль	<i>Малухина В.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель
2.	«Состояние воспитательно-образовательного работы по экологическому воспитанию дошкольников»	Февраль	
3.	«Организация профилактической работы ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	Март	

3.2. Системный и оперативный контроль

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
<i>Охрана жизни и здоровья воспитанников</i>			
1.	Выполнение требований СанПиНа по обеспечению условий жизнедеятельности воспитанников	Постоянно	<i>Малухина В.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель <i>Размологова В.С.,</i> старшая медицинская сестра
2.	Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОУ	Постоянно	<i>Малухина В.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель <i>Размологова В.С.,</i> старшая медицинская сестра

3.	Проведение оздоровительных мероприятий	Ежемесячно	<i>Малухина В.В.</i> , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.</i> , старший воспитатель <i>Размологова В.С.</i> , старшая медицинская сестра
4.	Соблюдение техники безопасности при совместной деятельности с детьми	Постоянно	<i>Малухина В.В.</i> , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.</i> , старший воспитатель
5.	Организация питания	Ежемесячно	<i>Размологова В.С.</i> , старшая медицинская сестра <i>Обыночная В.Н.</i> , шеф-повар
6.	Организация двигательного режима в дошкольном учреждении	Ежемесячно	<i>Малухина В.В.</i> , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.</i> , старший воспитатель
7.	Выполнение режима дня	Постоянно	<i>Малухина В.В.</i> , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.</i> , старший воспитатель
8.	Проведение физкультурных досугов и развлечений	Ежемесячно	<i>Малухина В.В.</i> , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.</i> , старший воспитатель
9.	Создание условий в группах для охраны и здоровья детей	Постоянно	<i>Малухина В.В.</i> , заместитель заведующего по

			воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Размологова В.С., старшая медицинская сестра
10.	Привитие культурно-гигиенических навыков в течение дня	Постоянно	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
Воспитание и образование в соответствии с ФГОС ДО			
1.	Анализ документации педагога	Сентябрь Февраль Апрель	Меснянкина Ю.И., заведующий Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Анализ качества планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО	Октябрь Декабрь Февраль Апрель Май	
3.	Качество организации и проведения образовательной деятельности	В течение учебного года	
4.	Качество организации прогулок и режимных моментов	Сентябрь Октябрь Декабрь Февраль Апрель	
5.	Оценка предметно-пространственной среды согласно своевременным требованиям	Октябрь Март	
6.	Использование здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе	Февраль	
7.	Выполнение воспитательно-образовательной программы по всем образовательным областям	Апрель	
8.	Формирование у дошкольников знаний по безопасности жизнедеятельности	В течение года	
9.	Организация двигательной активности	Ноябрь Март	
10.	Качество условий, создания для самостоятельной художественно-творческой деятельности детей (конструирование)	Декабрь Март	
11.	Качество проведения развлечений и досугов	В течение года	

12.	Качество проведения дополнительных образовательных услуг	В течение года	
13.	Эффективность организации хозяйственно-бытового труда (дежурство, поручения, коллективный труд)	Сентябрь Январь Март	
14.	Качество подготовки и проведения занятий	В течение года	
Работа с кадрами			
1.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Постоянно	Меснякина Ю.И., заведующий Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Состояние документов	Ежемесячно	
3.	Самообразование педагогов	Ежемесячно	
4.	Работа молодых педагогов с целью оказания им помощи	В течение года	

3.3. Фронтальный контроль

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ работы педагогов с документами	Октябрь	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель
2.	Анализ работы по подготовке детей к школе	Апрель - Май	

РАЗДЕЛ IV. ОХРАНА И УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей - выполнение СанПиНа Проведение антропометрических измерений детей.	Сентябрь Февраль Май	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Размологова В.С.,

			старшая медицинская сестра
2.	Консультация для педагогов «Закаливание - как один из факторов укрепления и сохранения здоровья детей.	Октябрь	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Сафронов С.В. , инструктор по физической культуре
3.	Консультации для родителей и сотрудников ДОУ «ОРВИ – современный подход к профилактике и лечению»	Ноябрь	Размологова В.С. , старшая медицинская сестра
4.	Памятка «Правильное питание залог здоровья» Оформление стенда «Защити себя от туберкулёза»	Декабрь	Воспитатели
5.	Консультация «Приобщение детей к здоровому образу жизни через создание развивающей среды»	Январь	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
6.	Оформление стенда «Физкультура - это класс!» Анализ заболеваемости детей и рекомендации по оздоровлению	Февраль	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Воспитатели
7.	Консультация «О правильном питании!»	Март	Размологова В.С. , старшая медицинская сестра
8.	«Оперативный контроль «Двигательная активность детей в течение дня»	Апрель	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе
9.	Консультация «Прием солнечных ванн для закаливания организма» Оформление стенда «оказание первой помощи при укусах насекомых»	Май	Сидоренко Е.В. , старший воспитатель

Раздел V. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

5.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей

1.	Праздник «День Знаний»	Сентябрь	Малухина В.В. , заместитель заведующего по
2.	Беседа «День солидарности в борьбе с терроризмом»	Сентябрь	

3.	Викторина «Азбука безопасности»	Сентябрь	воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель Специалисты Воспитатели Педагоги-организаторы
4.	Праздник «Осень, осень, ты прекрасна!»	Октябрь	
5.	Досуг ко дню пожилого человека «Нам года-не беда»	1 Октября	
6.	Вечер отдыха «День Матери»	Ноябрь	
7.	Развлечение «Покровская карусель»	14 Ноября	
8.	Мюзикл «Федорино Горе»	Ноябрь	
9.	Физкультурный досуг «Спортивный КВН»	Ноябрь	
10.	Новогодние утренники «Зажигайся ёлочка веселей»	Декабрь	
11.	Музыкальное развлечение «Рождественские колядки» Конкурс «Каляда - Маляда»	Январь	
12.	Театрализованное развлечение «Масленка-масленка, широкая масленка» Спортивно развлекательный праздник «Слава армии родной!»	Февраль	
13.	Утренники, посвящённые международному женскому дню 8 Марта «Нет никого родней мамочки моей».	Март	
14.	Беседа «Правила поведения на весеннем водоеме», «ПДД»	Март	
15.	Досуг день здоровья «Страна Витамина»	Апрель	
16.	Праздник «Смехопотамии»	Апрель	
17.	Утренник «День Победы»	Май	
18.	Выпускной бал «До свиданья милый садик»	Май	

5.2. Выставки (конкурсы детского творчества)

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Конкурс художественно-прикладного творчества «Осенний листопад»	Сентябрь	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Окружные конкурсы «Акварелька», «Волшебный сундучок»	Октябрь	
3.	Выставка творческих рисунков «Лучшие в мире»	Ноябрь	

	мамы»		Воспитатели
4.	Конкурс новогодних творческих работ «Новый год в гостях у сказки» Выставка творческих рисунков «Новогодняя сказка»	Декабрь	
5.	Выставка рисунков «Дорожные знаки – талисманы пешехода»	Январь	
6.	Выставка рисунков «Защитник - мой папа» Выставка фотоальбомов «Наша армия сильна»	Февраль	
7.	Выставка творческих работ «Весенняя фантазия»	Март	
8.	Выставка рисунков «Весёлое настроение»	Апрель	
9.	Конкурс «Пасхальное чудо»	Апрель	
10.	Конкурс рисунков «Мир глазами детей» Выставка творческих работ «Парад Победы»	Май	

5.3. Физкультурные досуги и развлечения

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Спортивное развлечение «Сбор урожая» (Средняя группа)	Сентябрь	Сафронов С.В. , инструктор по физической культуре
2.	Спортивный досуг «Как мы тянули репку» (Младшая группа)	Сентябрь	
3.	Спортивно-музыкальный праздник «Путешествие в страну Светофорию» (старшая, подготовительная группа)	Октябрь	

4.	Сюжетная игра «В стране Здоровья» (подготовительная к школе группа)	Декабрь
5.	Неделя зимних забав и развлечений «Весёлый чемпионат» (все возрастные группы)	Январь
6.	Спортивный праздник «Аты-баты, мы солдаты!»	Февраль
7.	Семейный спортивный праздник «Сто затей для 100 друзей» (средняя группа)	Март
8.	Спортивное развлечение «Дорожный серпантин» (младшая группа)	Апрель
9.	День подвижных игр (все группы)	Май

РАЗДЕЛ VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

6.1. Работа с родителями

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p>1. Организация консультативного приёма для родителей вновь поступивших детей:</p> <p>*Общее родительское собрание: - перспективы развития ДОУ в 2024-2025 учебном году</p> <p>*образовательная программа МБДОУ</p> <p>*дополнительные платные образовательные программы</p> <p>*постановление о размере и величине платы взимаемой с родителей</p> <p>2. Родительское собрание по плану возрастных группами:</p> <p>4. Оформление социального</p>	Сентябрь	<p>Меснянкина Ю.И., заведующий</p> <p>Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе</p> <p>Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Специалисты</p> <p>Воспитатели</p>

	<p>паспорта ДОУ: *оформление информационных стендов для родителей в группах 3. Анкетирование родителей, вновь поступивших детей «Давайте познакомимся».</p>		
2.	<p>1. Памятка для родителей «Это должен знать каждый» 2. Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ 3. Анкетирование «Условия здорового образа жизни в семье»</p>	Октябрь	<p>Меснянкина Ю.И., заведующий</p> <p>Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Горбаченко Н.В., педагог-психолог</p>
3.	<p>1. Консультация ««Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости»» 2. Анкетирование «Оценка взаимодействия родителей и педагогов» 3. Консультация для родителей (папки - передвижки) «Заботимся о здоровье ребенка»</p>	Ноябрь	<p>Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Учителя-логопеды</p>
4.	<p>1. Проведение групповых собраний по плану 2. Консультация «Организация семейных прогулок» 3. Памятка для родителей « Как сохранить зрение ребёнка»</p>	Декабрь	<p>Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
5.	<p>Буклеты «Подборка игр по связной речи «Играем дома» «Сбалансированное питание для всех»</p>	Январь	<p>Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
6.	<p>1. Памятка для родителей «Рекомендации для родителей: Вы</p>	Февраль	<p>Малухина В.В., заместитель заведующего по</p>

	- пешеход» 2. Выставка методической литературы для родителей «Рекомендуем родителям»		воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели
7.	Оформление папок-передвижек по лексическим темам	Еженедельно	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели
8.	1. Совместная деятельность к подготовке к празднику «День 8 Марта» 2. Буклеты для родителей «Чтоб здоровье сохранить, научись его ценить»	Март	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели
9.	Памятка для родителей «Возрастные особенности детей пятого года жизни» 2. Консультации для родителей «Будем с книгой дружить» 3. Тематические листы на тему: «Босохождение – элемент закаливания организма» 4. Анкетирование родителей «Уровень удовлетворённости родителей качеством образовательной деятельности» 5. День открытых дверей	Апрель	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели
10.	1. Выпускной бал (изготовление костюмов, атрибутов) 2. Общее родительское собрание «Итоги учебного 2024-2025 учебного года»	Май	Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В., старший воспитатель Воспитатели

6.2 Взаимодействие с социальными партнерами

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	С детской библиотекой-филиалом № 1 Обсуждение и утверждение совместного плана работы на 2024-2025 учебный год: *совместные творческие и литературные вечера - посещение библиотек	В течение года	Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	С детской поликлиникой *совместное планирование оздоровительно- профилактических мероприятий *медицинское обследование состояния здоровья детей	В течение года	
3.	С МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35 им. К.Д. Воробьева»	В течение года	
4.	С пожарной частью № 5 города Курска	В течение года	
5.	Организация концертных программ с государственным театром кукол, воронежским театром «Лукоморье» (театр на экране)	1 раз в месяц	

РАЗДЕЛ VII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	В течение года	Меснянкина Ю.И. , заведующий Малухина В.В. , заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Сидоренко Е.В. , старший воспитатель
2.	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности	В течение года	

			<i>Домашева Ю.Б.,</i> заместитель заведующего по АХР <i>Пузыревская Е.Н.,</i> специалист по ОТ
3.	Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	В течение года	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий <i>Гордеева Н.В.,</i> заместитель заведующего по АХР
4.	С оставление графика отпусков -Подготовка помещений к проведению новогодних праздников	Декабрь	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий <i>Малухина В.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель
5.	Противопожарные мероприятия: -перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; - проведение противопожарного инструктажа; -заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожарной сигнализации профилактического электрооборудования); - содержать эвакуационные здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ;	В течение года	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий <i>Гордеева Н.В.,</i> заместитель заведующего по АХР
6.	Профилактика занятий по эвакуации детей из ДОУ при экстренных ситуациях	В течение года	<i>Меснянкина Ю.И.,</i> заведующий <i>Малухина В.В.,</i> заместитель заведующего по воспитательной и методической работе <i>Сидоренко Е.В.,</i> старший воспитатель <i>Гордеева Н.В.,</i> заместитель заведующего по АХР

7.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдение сан. Режимы обработки посуды, инвентаря	В течение года	<p>Меснянкина Ю.И., заведующий</p> <p>Размологова В.С., старшая медицинская сестра</p> <p>Гордеева Н.В., заместитель заведующего по АХР</p>
8.	<p>Работа по благоустройству территории: Санитарная уборка территории.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обрезка деревьев и кустарников - Перекопка и разбивка клумб - Завоз песка - Покраска и ремонт оборудования - Скашивание травы 	В течение года	<p>Меснянкина Ю.И., заведующий</p> <p>Гордеева Н.В., заместитель заведующего по АХР</p>
9.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Май	<p>Меснянкина Ю.И., заведующий</p> <p>Малухина В.В., заместитель заведующего по воспитательной и методической работе</p> <p>Сидоренко Е.В., старший воспитатель</p>